

○北杜市高根ふれあい交流ホール条例施行規則

平成16年11月1日

教育委員会規則第32号

(趣旨)

第1条 この規則は、北杜市高根ふれあい交流ホール条例（平成16年北杜市条例第103号。以下「条例」という。）の施行に関し必要な事項を定めるものとする。

(休館日)

第2条 北杜市高根ふれあい交流ホール（以下「ふれあい交流ホール」という。）の休館日は、次に掲げるとおりとする。

(1) 月曜日（この日が国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日（以下「休日」という。）である場合は、その直後の休日でない日）

(2) 12月28日から翌年の1月4日までの日

(3) その他北杜市教育委員会（以下「教育委員会」という。）が必要と認める日

2 前項の規定にかかわらず、教育委員会は特に必要があると認める場合は、同項の休館日を変更することができる。

(開館時間)

第3条 ふれあい交流ホールの開館時間は、午前9時から午後10時までとする。

ただし、教育委員会が必要と認める場合は、開館時間を変更することができる。

(利用許可申請)

第4条 条例第7条第1項の規定により、ふれあい交流ホールの施設及び設備器具（以下「施設等」という。）の利用許可を受けようとする者は、ふれあい交流ホール利用許可申請書（様式第1号）を教育委員会に提出しなければならない。

2 前項の許可の申請は、施設等を利用しようとする日の6箇月前から3日前までの期間内に行わなければならない。ただし、教育委員会が必要と認める場合又は支障がないと認める場合は、この期間によらないことができる。

3 前2項の規定によりふれあい交流ホール利用許可申請書の提出があった場合は、

内容を審査し、許可することとしたときは申請者に対しふれあい交流ホール利用許可書（様式第2号）を交付し、許可しないときはその旨を通知しなければならない。

（利用許可の変更）

第5条 ふれあい交流ホールの利用者は、その利用の内容を変更しようとする場合は、あらかじめふれあい交流ホール利用変更承認申請書（様式第3号）を教育委員会に提出し、許可を受けなければならない。

（利用許可の取下げ）

第6条 利用者は、利用許可の取下げをしようとする場合は、ふれあい交流ホール利用許可取消申請書（様式第4号）に利用許可書を添えて、教育委員会に提出しなければならない。

（仮設工作物等の設置の届出）

第7条 利用者は、舞台以外の場所に仮設工作物等を設置しようとする場合は、あらかじめその旨を教育委員会に届け出なければならない。

（利用方法等の打合せ）

第8条 利用者は、利用日前に施設等の利用方法その他利用に関する必要な事項について、あらかじめ教育委員会と打合せをしなければならない。

（遵守事項）

第9条 ふれあい交流ホールの利用者及び入場者は、次に掲げる事項を遵守しなければならない。

- （1） 申請目的以外の目的に施設等を利用しないこと。
- （2） 設備器具をふれあい交流ホールのほかに持ち出さないこと。
- （3） 許可を得ないで壁、柱、窓、扉等にポスター、看板、旗、懸垂幕その他これに類するものを張り付け、若しくは掲げ、又は文字等を書き、若しくはくぎ類を打たないこと。
- （4） 許可を得ないで危険若しくは不潔な物品又は動物を持ち込まないこと。
- （5） 許可を得ないで火気を使用しないこと。
- （6） 収容定員を超えて入場させないこと。
- （7） 所定の場所以外で飲食をし、又は喫煙をしないこと。

- (8) 許可を得ないで寄附金の募集を行い、又は物品の販売等を行わないこと。
- (9) 入場者の安全確保の処置を講ずること。
- (10) ふれあい交流ホール内外の秩序を保つため、必要な責任者及び整理員を置くこと。
- (11) 施設等を破損し、又は汚損したときは、速やかに教育委員会に届け出る
- こと。
- (12) 関係職員の指示に従うこと。

(職員の立入り)

第10条 利用者は、関係職員がふれあい交流ホールの管理の必要上当該許可に係る利用の場所に立ち入るときは、これを拒むことはできない。

(利用後の点検)

第11条 利用者は、条例第17条の規定により施設等を原状に復したときは、速やかに関係職員の点検を受けなければならない。条例第8条の規定により利用の許可を取り消し、又は停止させられたときも、同様とする。

(使用料の減免)

第12条 条例第11条に規定する使用料の減免は、次に掲げるとおりとする。

- (1) 市の共催する事業、行事及び国、県等が実施する大会等で市がかかわるもの 10割
- (2) 市内に所在する小学校、中学校、保育園及び認定こども園が行う教育活動であって、児童、生徒又は幼児を対象とするもの 10割
- (3) 市内の教育、福祉、文化団体及び公共的団体がその本来の目的のために利用するとき 7割
- (4) 市内の事業所が研修、ボランティア活動など営業目的以外に利用するとき 5割
- (5) その他教育委員会が必要と認めるとき。

2 前項の規定により使用料の減免を受けようとする者は、ふれあい交流ホール使用料減免申請書(様式第5号)を教育委員会に提出し、許可を受けなければならない。

3 教育委員会は、前項の申請を許可したときは、ふれあい交流ホール使用料減免

許可書（様式第 6 号）を当該申請者に交付するものとする。

4 第 1 項の運用基準は、教育委員会が別に定める。

（使用料の還付）

第 13 条 条例第 12 条ただし書の規定により使用料の還付を受けようとする者は、ふれあい交流ホール使用料還付申請書（様式第 7 号）を教育委員会に提出し、許可を受けなければならない。

2 教育委員会は、前項の申請を許可したときは、ふれあい交流ホール使用料還付許可書（様式第 8 号）を当該申請者に交付するものとする。

3 前項の規定により還付することができる既納の使用料の額は、次に掲げるとおりとする。

（1） 利用者の責めによらない理由で利用することができなかった場合 全額

（2） 利用日の前 30 日までに利用許可の取消し又は変更を申し出た場合 全額
（設備器具使用料）

第 14 条 条例第 10 条第 2 項に規定する設備器具の使用料は、別表のとおりとする。

（指定管理者による管理）

第 15 条 条例第 13 条第 1 項の規定により、ふれあい交流ホールの管理を指定管理者に行わせる場合は、指定管理者は、様式第 1 号から様式第 8 号までを教育委員会の承認を得て変更することができる。

2 条例第 13 条第 1 項の規定により、ふれあい交流ホールの管理を指定管理者に行わせる場合におけるこの規則の適用については、第 4 条から第 9 条までの規定中「教育委員会」とあるのは「指定管理者」と、第 12 条の規定中「第 11 条」とあるのは「第 16 条」と、「使用料」とあるのは「利用料金」と、第 13 条の規定中「第 12 条ただし書」とあるのは「第 16 条第 2 項ただし書」と、「使用料」とあるのは「利用料金」と、「教育委員会」とあるのは「指定管理者」と、前条の規定中「使用料」とあるのは「利用料金」と、別表中「使用料」とあるのは「利用料金」と、「使用料金」とあるのは「利用料金」と、様式第 1 号から様式第 8 号までの規定中「北杜市教育委員会教育長」とあるのは「指定管理者」と、「使用料」とあるのは「利用料金」と読み替えるものとする。

(その他)

第16条 この規則に定めるもののほか、必要な事項は、教育委員会が別に定める。

附 則

(施行期日)

- 1 この規則は、平成16年11月1日から施行する。

(経過措置)

- 2 この規則の施行の日の前日までに、合併前の高根町ふれあい交流ホール設置及び管理に関する規則（平成14年高根町教育委員会規則第4号）の規定によりなされた処分、手続その他の行為は、この規則の相当規定によりなされた処分、手続その他の行為とみなす。

附 則（平成24年10月12日教委規則第9号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（平成25年12月27日教委規則第2号）

この規則は、平成26年4月1日から施行する。

附 則（平成26年3月28日教委規則第6号）

この規則は、平成26年4月1日から施行する。

附 則（平成27年11月13日教委規則第7号）

この規則は、平成28年4月1日から施行する。

附 則（平成31年3月22日教委規則第3号）

この規則は、令和元年10月1日から施行する。

附 則（令和元年6月10日教委規則第1号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（令和4年2月14日教委規則第1号）

(施行期日)

- 1 この規則は、令和4年4月1日から施行する。

(経過措置)

- 2 この規則の施行の際、現に改正前のそれぞれの規則の様式の規定により作成されている用紙は、改正後のそれぞれの規則の様式の規定にかかわらず、当分の間、使用することができる。

附 則（令和５年１２月２５日教委規則第５号）

この規則は、令和６年４月１日から施行する。

別表（第１４条関係）

ふれあい交流ホール設備器具使用料

１ 舞台設備

（単位：円）

品名	単位	使用料金（午前、午後、 夜間各1回）
平台	1枚	100
演台（花台付き）	一式	770
司会者台	1台	210
音響反射板	一式	3,300
指揮者台	一式	100
指揮者譜面台	1台	100
演奏者譜面台	1台	100
演奏者用椅子	1脚	100

２ 照明設備

品名	単位	使用料金（午前、午後、 夜間各1回）
調光器設備	一式	2,200
舞台用スポットライト	1台	330

３ 音響設備

品名	単位	使用料金（午前、午後、 夜間各1回）
音響調整設備	一式	2,200
コンデンサマイクロホン	1本	660
ダイナミックマイクロホン	1本	550
ステレオマイクロホン	1本	550

ワイヤレスマイクロホン	1ch	1,320
2点吊マイクロホン	一式	2,200
マイクスタンド	1本	50
カセットテープレコーダー	1台	1,100
CDプレーヤー	1台	1,100
MDプレーヤー	1台	1,100
DATレコーダー	1台	1,100

4 映写装置

品名	単位	使用料金（午前、午後、 夜間各1回）
16mm映写機	1台	5,500
映写スクリーン	一式	550

5 電源装置

品名	単位	使用料金（午前、午後、 夜間各1回）
1kW未満（末端）	1口	100
1kW以上2kW未満（末端）	1口	210
2kW以上のものについては、1kW増すごとに100円を加算する。		

6 楽器

品名	単位	使用料金（午前、午後、 夜間各1回）
フルコンサートグランドピアノ（外国製）	1台	5,500
グランドピアノ（外国製）	1台	2,750
調律料は、利用者負担とする。		

（注）音響、照明設備を技術室で利用するときは、利用者はその操作を市が指定する業者に委託すること。

様式第1号(第4条関係)

年 月 日

北杜市教育委員会教育長 様

住所
申請者 氏名
団体にあっては団体名
及び代表者の氏名
電話

ふれあい交流ホール利用許可申請書

次のとおり北杜市高根ふれあい交流ホールを利用したいので、北杜市高根ふれあい交流ホール条例施行規則第4条第1項の規定により許可を申請します。

1 催し物の名称及び目的	名称 目的
2 入場予定人数	1回 人 回で 人
3 利用施設名	ホール 楽屋1・2 大楽屋
4 利用設備器具	
5 利用年月日	年 月 日(曜日)から 年 月 日(曜日)まで
6 利用時間	時から まで
7 利用時間の内訳	準 備 日 時から 時まで リハーサル 日 時から 時まで 本 番 日 時から 時まで 片 付 け 日 時から 時まで
8 入場料金の内訳	円 円 円 円
9 整理券、会員券等の発行方法	
10 席の指定の有無	有 無
11 開場時刻	第1回 時 分 第2回 時 分
12 開演時刻	第1回 時 分 第2回 時 分
13 主催者	
14 利用時における会場責任者の氏名	
15 その他	

様式第2号(第4条関係)

年 月 日
第 号

様

北杜市教育委員会
教育長



ふれあい交流ホール利用許可書

年 月 日付けで申請のあった北杜市高根ふれあい交流ホール利用のことについては北杜市高根ふれあい交流ホール条例施行規則第4条第3項の規程により、次のとおり許可します。

1 利用施設名	
2 利用年月日	年 月 日(曜日)から 年 月 日(曜日)まで
3 利用時間	時から 時まで 準備 : 日 時 分から 時 分まで リハーサル : 日 時 分から 時 分まで 本番 : 日 時 分から 時 分まで 片付け : 日 時 分から 時 分まで
4 利用設備器具	
5 利用条件	

様式第3号(第5条関係)

年 月 日

北杜市教育委員会教育長 様

住所
申請者 氏名
団体にあつては団体名
及び代表者の氏名
電話

ふれあい交流ホール利用変更承認申請書

年 月 日付け第 号で許可のあったこのことについて、その利用の内容を
次のとおり変更したいので承認願います。

1 変更前の内容

- ① 施設名
- ② 設備器具等
- ③ 利用年月日及び利用時間
年 月 日(曜日)から
年 月 日(曜日)まで
時から 時まで

2 変更後の内容

- ① 変更したい施設名
- ② 変更したい設備器具等
- ③ 変更したい利用年月日及び使用時間
年 月 日(曜日)から
年 月 日(曜日)まで
時から 時まで

3 理 由

様式第4号(第6条関係)

年 月 日

北杜市教育委員会教育長 様

住所
申請者 氏名
団体にあつては団体名
及び代表者の氏名
電話

ふれあい交流ホール利用許可取消申請書

年 月 日付け第 号で許可のあったこのことについて、その利用を取り消
したいので、承認願いたく申請します。

1 施設名

2 設備器具等

3 利用取消しの理由

様式第5号(第12条関係)

年 月 日

北杜市教育委員会教育長 様

住所
申請者 氏名
団体にあつては団体名
及び代表者の氏名
電話

ふれあい交流ホール使用料免除申請書

北杜市高根ふれあい交流ホール条例施行規則第12条第2項の規定により使用料の免除を
願いたく申請します。

1 施設名

2 設備器具等

3 利用目的

4 利用者又は利用団体名

5 利用年月日及び利用時間

年 月 日(曜日)から

年 月 日(曜日)まで

時から 時まで

6 理 由

様式第6号(第12条関係)

年 月 日
第 号

様

北杜市教育委員会
教育長



ふれあい交流ホール使用料免除承認書

年 月 日付けで申請のあった高根町ふれあい交流ホール使用料免除については、北杜市高根ふれあい交流ホール条例施行規則第12条第3項の規定により次のとおり免除します。

1 施設名

2 設備器具等

3 利用目的

4 利用者又は団体名

5 利用年月日及び利用時間

年 月 日(曜日)から
年 月 日(曜日)まで
時から 時まで

6 免除率 ① 全額免除
② パーセント

7 免除使用料 円

様式第7号(第13条関係)

年 月 日

北杜市教育委員会教育長 様

住所
申請者 氏名
団体にあつては団体名
及び代表者の氏名
電話

ふれあい交流ホール使用料還付申請書

年 月 日利用予定であつた北杜市高根ふれあい交流ホール使用料について、
北杜市高根ふれあい交流ホール条例施行規則第13条第1項の規定により、還付願いたく申請
します。

1 施設名

2 設備器具等

3 利用年月日及び利用時間

年 月 日(曜日)から
年 月 日(曜日)まで
時から 時まで

4 理 由

年 月 日
第 号

北杜市教育委員会
教育長 印

年 月 日付で申請のあった北杜市高根ふれあい交流ホール使用料還付につ

2 設備器具等

3 利用年月日及び利用時間

年 月 日(曜日)まで
時から 時まで

5 還付理由