

事後審査型条件付き一般競争入札の流れ(JV)

入札の流れ		内 容	提出書類、提出方法等		様式の取得方法
1	公告	公告内容の確認	確認方法	北杜市ホームページ 北杜市掲示板 北杜市管財課	-
2	JVの結成	入札参加資格審査の申請	参加形態	特定JV	-
			提出書類	特定建設工事共同企業体建設工事入札参加資格審査申請書 許可を受けている建設業の一覧表 総合評定値通知書(経営事項審査)の写し(直近のもの) 特定建設工事共同企業体協定書の写し	ホームページからダウンロード
			提出方法	持参	
			受付期間	公告に記載	
提出書類の 及び は構成員である2ないし3者すべての分をそれぞれ提出してください。					
3	特定JVの認定	入札参加資格審査	書類審査	申請書受付次第	-
審査結果をJVの代表構成員に通知します。					
4	設計図書閲覧	設計図書の閲覧	閲覧方法	ホームページからダウンロード	-
			閲覧期間	公告に記載	-
5	質問及び回答	質問及び回答内容の確認	提出書類	質問書	ホームページからダウンロード
			提出方法	ファクシミリ	
			受付期間	公告に記載	
			回答期限	公告に記載	
			内容確認	北杜市ホームページ	
6	入札参加申出	入札参加の申出	提出書類	北杜市事後審査型条件付き一般競争入札参加申出書	ホームページからダウンロード
			提出方法	ファクシミリ	
			受付期間	公告に記載	
			入札に参加する意思のあるJVは、この申出書を受付期間内に提出してください。 申出書の提出がない場合は、入札に参加できませんので、ご注意願います。		

入札の流れ	内 容	提出書類、提出方法等		様式の取得方法	
7	入札	入札会への参加	入札日時	公告に記載	ホームページからダウンロード
提出書類 (1)	入札書 委任状				
提出書類 (2) - 事後審査関連	北杜市事後審査型条件付き一般競争入札参加資格 確認申請書 資格要件等総括表 工事施工実績調書 配置予定技術者調書 工事費積算内訳書 それぞれの提出書類で指定する添付書類 その他公告で指定する書類				
提出方法	持参				
<p>入札会への参加は、1JVごとに1名とします。</p> <p>提出書類(1)の は、公告において入札と開札が同時刻の場合は、提出の際封筒に入れる必要はありません。</p> <p>提出書類(2)の は構成員である2ないし3者すべての分を提出してください。</p> <p>提出書類(2)の 及び は、公告の内容により代表構成員分のみとなる場合と、構成員である2ないし3者すべての分を提出する場合がありますので、ご注意願います。</p> <p>提出書類(2)の は、配置予定技術者を1人に特定できない場合は、各構成員において複数の者を配置予定技術者とすることができます。この場合、調書は全ての配置予定技術者分を提出してください。</p>					
8	開札	開札の立会	開札日時	公告に記載	-
			落札	事後審査のため保留	-
<p>開札後、入札額の低い方から順に第3位までの落札候補者を決定します。</p> <p>最低価格の落札候補者から順に入札参加資格の審査を行い、後日落札者を決定する旨を宣言して入札会を終了します。</p>					
9	事後審査 (落札者の決定)	落札者の確認	審査期間	入札日の翌日から3日以内	-
<p>落札者には、落札決定通知書を代表構成員あてに送付します。</p>					
10	契約の締結	-			-