令和　　年　　月　　日

　参　考　見　積　書

北杜市長　様

商号又は名称

所在地

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

北杜市文書管理システム更新業務について、下記のとおり見積ります。

記

１　見積り対象経費

北杜市文書管理システム更新業務仕様書に規定された④運用保守業務に係る経費

２　見積価格表

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　目 | 金額**（税抜）** |
| システム利用料 | 円 |
| システム保守料（機器等を含む。） | 円 |
| 契約満了後におけるデータ移行に関する費用 | 円 |
| その他（　　　　　　） | 円 |
| 合　計 | 円 |

※　経費を要しない品目は、金額（税抜）欄に「０」と記載すること。

※　運用期間（６０箇月）総額を記入すること。

※　項目に記載がない事項について、経費が掛かる場合は、その他の欄に具体的な内容及び金額を記入すること。（必要に応じて行を追加すること。）

３　積算内訳書　　別添のとおり

※　積算内訳書には、年度ごとの経費総額一覧表（様式：任意）も添付すること。