

平成31年度 第1回 大泉地域委員会 会議録

- 1 開催日時 平成31年4月23日(火)
午後4時00分開会～午後5時00分閉会
- 2 開催場所 大泉総合会館 会議室4
- 3 出席者 委員11名 支所職員・事務局2名 計13名
- 4 出席委員 三井成司、平井求、山田壽男、竹淳次、細田信克、小池春美、
浅川修一、小宮山修、小宮山幸枝、齊藤けさ子、野々村誠司
- 5 欠席委員 日野水丈士、藤森勇夫、三井勝己、浅川倫世、藤森順子
- 6 出席職員 大泉総合支所長：小澤隆二
地域市民課：小宮山武
- 7 会議録署名委員 三井成司、平井求
- 8 議 題 (1) 地域委員会の職務について
(2) 平成30年度大泉地域委員会予算使途事業執行状況について
(3) 平成31年度大泉地域委員会予算使途事業について
(4) その他
- 9 公開・非公開の別 公開
- 10 傍聴人数 0人

委員会内容

1 開会(支所長)

ただいまから平成31年度第1回北杜市大泉地域委員会を開催いたします。よろしく願いいたします。

2 支所長あいさつ

3 委嘱状交付

4 自己紹介（地域委員・職員）

（支所長）改選の年であり新規の委員さんもいらっしゃいますので、委員の皆様の自己紹介をお願いします。

（地域委員の自己紹介）

（職員の自己紹介）

5 役員（正副会長）の選出について

北杜市地域委員会設置条例第7条第1項の規定に基づき委員の互選により選出

会 長 浅川 修一委員

副会長 齊藤けさ子委員

6 新会長あいさつ

（浅川会長あいさつ）

7 議事（北杜市地域委員会設置条例第8条第2項の規定に基づき浅川会長が議長）

（議 長）会議録署名委員の指名について事務局より提案をお願いします。

（事務局）会議録署名委員は、名簿順に2名ずつでお願いします。今回は、1番の三井成司様、3番の平井求様をお願いします。

（議 長）北杜市審議会等の会議の公開に関する要綱第9条第3項第3号の規定に基づき、三井様、平井様2名を指名してよろしいでしょうか。

（委 員）異議無し。

（議 長）（1）地域委員会の職務について事務局より説明をお願いします。

（事務局）（1）「地域委員会の職務について」

配布資料に基づき、設置目的、任期、活動内容等の地域委員会の職務について説明をする。

（議 長）ただいま事務局から地域委員会の職務についての説明がありました。何か御質問等ありますか。

（委 員）質問なし。

（議 長）（2）の平成30年度大泉地域委員会予算使途事業執行状況について事務局から説明をお願いします。

（事務局）配布資料により、平成30年度大泉地域委員会予算使途事業執行状況について説明をする。

（議 長）ただいま事務局から、平成30年度大泉地域委員会予算使途事業執行状況について説明がありました。何か御質問等ありますか。

（議 長）各団体等への補助金交付額の執行残額が多少出ているが、他の事業への流用等は出来ないのか。

（事務局）各団体とも事業完了時期が2月から3月頃であり、実績報告書の提出が年度末であるため、年度内での執行残額の再配分及び事業完了が困難です。

(議 長) 何か御質問等ありますか。

(委 員) 各種団体提案事業については、94.9%の執行率だが具体的な事業の内容を教えてください。

(事務局) 事務局より平成30年度の各種団体提案事業の実施団体3団体及び各団体の事業実施内容の説明をする。

(議 長) 何か御質問等ありますか。

(委 員) 質問なし。

(議 長) (3) 平成31年度大泉地域委員会予算使途事業について事務局から説明をお願いします。

(事務局) 配布資料により、平成31年度大泉地域委員会予算使途事業について説明をする。

(議 長) ただいま事務局から、平成31年度大泉地域委員会予算使途事業について説明がありました。事務局説明の補足としまして、今年度の事業につきましては、健幸北杜事業としまして、事業費の約2割を事業化しており市長ヒアリングで了承を得ております。何か御質問等ありますか。

(委 員) 安全安心対策事業に関連した事になりますが、中学校の体育館下の備蓄庫に毎年本庁からの支給物品以外の物を補充しているとの事だが、飲料水や食料などは消費期限が決まっているが、消費期限が切れた物はどのように処分を行っているのか。

(事務局) 飲料水については、ペットボトルで保存されているため、消費期限後も手洗いや怪我の処置等に使用出来るため、そのまま保存しております。食料品につきましては、消費期限が切れた物については処分をしております。

(委 員) 入替えの際に、まだ消費期限があるような物については、各地区等へ配布等は行えないか。

(事務局) 消費期限が切れている物については、何かあった際に市でも責任が持てませんので、勿体ない気もしますが処分させていただきます。多少なりとも消費期限が残っているような物については、地区等の防災訓練等の実施とタイミングが合えば、その際に使用していただいても構いません。

(議 長) 何か御質問等ありますか。

(委 員) 質問なし。

(議 長) (4) その他について事務局から説明をお願いします。

(事務局) 配布資料により、大泉ふるさと夏祭りの日程について他の町の夏祭りの実施日等の内容を含め説明をする。

(事務局) 大泉ふるさと夏祭りは、5月中旬頃に第1回目の実行員会を開催予定していますが、そこで日程が決定します。まず提案日程を相談させていただきます。他の町等のイベントとの関係により、今年も山の日である8月11日を日程案としたい。

(議 長) 大泉ふるさと夏祭りの日程について、8月11日を案とすることで何か質問等ありますか。

(委 員) 異議なし。

(事務局) 地域委員の報酬について報酬資料提出の説明をする。

(事務局) 地域委員会だよりについて、各戸への配布については9日に開催しました区長地区長会議の際に、地区長さんへ配布依頼を行いました。委員の皆様の方も用意してありますので、お持ちください。

(事務局) 指定管理者の選定委員会の役員選出について説明をする。
大泉地域委員会より浅川地域委員会長を推薦する。

(委 員) 異議なし。

(議 長) その他何かありませんか。無いようですので、議事を終了します。
御協力ありがとうございました。

— 議事終了 —

(支所長) それでは、閉会のことばを副会長お願いします。

(副会長) あいさつ

午後5時00分 閉会

令和元年 月 日

議事録署名人 _____ 印

議事録署名人 _____ 印