

様式第1号（第5条関係）

北杜市子育て応援金支給申請書

年 月 日

北杜市長 様

申請者
住所
氏名
支給対象児との続柄
連絡先

次のとおり子育て応援金の支給を受けたいので、北杜市子育て応援金支給規則第5条の規定により、関係書類を添えて子育て応援金の支給を申請します。

支給対象児	氏名	フリガナ
	生年月日	年 月 日
	出生順位	<input type="checkbox"/> 第1子 <input type="checkbox"/> 第2子 <input type="checkbox"/> 第3子以降 <input type="checkbox"/> 出生 <input type="checkbox"/> 満3歳に達する年度 <input type="checkbox"/> 満7歳に達する年度

（同意署名欄）

子育て応援金の支給のため、次の事項に同意します。

- （1） 子育て応援金の受給資格の有無、出生順位、市税、市債務その他の徴収金の滞納状況を確認するため、子育て応援金支給事務の担当課が公簿の閲覧又は担当部局へ必要事項を照会すること。
- （2） 子育て応援金支給事務の担当課が、子育て応援金の申請情報を市税、市債務その他の徴収金の徴収担当課に提供すること。

氏名（申請者）

氏名（配偶者）

添付書類

- (1) 居住意思確認書（様式第2号）
- (2) 申請者名義の通帳又はキャッシュカードの写し
- (3) 支給対象者が対象児の父又は母でないときは、支給対象者である事実を明らかにすることができる書類
- (4) 支給対象者が事実婚関係にあるときは、当該事実を明らかにすることができる書類
- (5) 本市が備える住民基本台帳により第3条第2項又は第3項に規定する出生順位が確認できないときは、当該出生順位が確認できる書類
- (6) その他市長が必要と認める書類