

## 質 問 回 答 書

**業務名：北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託**

### ■対象資料名

- 1 北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託公募型プロポーザル実施要領（以下「実施要領」という。）
- 2 北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託仕様書（以下「仕様書」という。）
- 3 北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託様式第1号～様式第8号（以下「様式」という。）

番号	対象資料	項	質問項目	質問内容	回答
1	実施要領/ 様式3号	4	7 参加申し込みの手続き__ (1) 提出書類 3 同種又は類似業務委託実績表（様式第3号）	同種業務とはどの業務を指すのでしょうか。	同種業務は、水道事業でのビジョンと経営戦略を一体として策定ものを想定しています。
2	実施要領/ 様式3号	4	7 参加申し込みの手続き__ (1) 提出書類 3 同種又は類似業務委託実績表（様式第3号）	類似業務とはどの業務を指すのでしょうか。	類似業務は水道事業でのビジョンまたは経営戦略の策定の単体実績を想定しています。
3	実施要領	4	7 参加申し込みの手続き__ (1) 提出書類 4 (1) 成果品について	成果品を提出することになっていますが、守秘義務契約もございますので、公表版を提出する、ということよろしいでしょうか？また、ビジョンと経営戦略が1つの成果となっている場合は、1種の提示でよろしいでしょうか？	お見込みのとおりです。
4	実施要領	4	7 参加申し込みの手続き__ (1) 提出書類 4 成果品について	提出する成果品は、業務実績の確認のため、用いるという理解でよろしいでしょうか？それとも、12 審査基準等 (1) 受託実績の一部として評価対象になりますでしょうか？	受託実績の一部として評価対象としています。

## 質 問 回 答 書

**業務名：北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託**

### ■対象資料名

- 1 北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託公募型プロポーザル実施要領（以下「実施要領」という。）
- 2 北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託仕様書（以下「仕様書」という。）
- 3 北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託様式第1号～様式第8号（以下「様式」という。）

番号	対象資料	項	質問項目	質問内容	回答
5	実施要領	4	7 参加申込 の 手続き 番号7 見積書・内 訳書（様式 任意）につ いて	提出する見積は、2か年の 別々に提示するのでしょうか。 また、提示する見積金額につ いては、年度ごとに定められ た支払限度額を超えてはなら ないのでしょうか。	2か年の別々に提示する必要はあ りません。年度ごとの支払い上限額 となっています。 「実施要領 2/9 2 業務の概要 (5) 予算 上限額 24,959,000 円 (税込み)」 「実施要領 8/9 15 その他の留意 事項 (9)(オ)見積書の金額が、見積 限度額を超過した場合」には失格と します。
6	実施要領	6	11 プレゼン テーショ ン及びヒア リング (4) 出席者 について	予定業務責任者を含め、3人 までとされていますが、プレ ゼンテーションにおける説 明、質疑応答とも、参加する 3人以内で対応して問題ない でしょうか？（例えば、分野 ごとに説明分担を分ける、質 疑応答についても得意分野で 分ける、等）	予定業務責任者を含め、3人以内で 対応してください。
7	実施要領	6	11 プレゼン テーショ ン及びヒア リング (5) その他 (ウ) 当日の 追加資料に ついて	プレゼンテーション当日に使用 するパワーポイントの印刷 物は、当日配布してもよろし いでしょうか。	当日配布は認めません。 ただし、企画提案書（任意様式）に プレゼンテーション資料を含めて 提出することは可能です。また、提 出いただいた企画提案書とプレゼ ンテーション資料の内容がかけ離 れないようにしてください。

## 質 問 回 答 書

**業務名：北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託**

### ■対象資料名

- 1 北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託公募型プロポーザル実施要領（以下「実施要領」という。）
- 2 北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託仕様書（以下「仕様書」という。）
- 3 北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託様式第1号～様式第8号（以下「様式」という。）

番号	対象資料	項	質問項目	質問内容	回答
8	実施要領/ 様式3号	7	12 審査基準等 企画提案書の応募者を選定するための基準	受託業務について、記載する様式第3号の注釈4には「行数が足りない場合は、この様式で任意に追加してください。」とありますが、そもそも、何件以上記載すれば何点獲得するのかが分かりません。例えば同種業務が10件あれば満点であるとかという基準をお示してください。	同種業務、類似業務の実績により企業の経験及び能力を判断し評価します。  10件以上で2点、5件以上10件未満で1点としています。  また、提出の成果品は受託実績の一部として5点満点で評価対象としています。
9	実施要領	7	12 審査基準等 (1) 企画提案書の応募者を選定するための基準「実施体制」について	着眼点を明記頂いておりますが、一次審査では定量的な判断を行う審査であるかと思えます。  「・技術者等の人員体制、業務状況・本業務での分担業務の具体性・経営の状況」において、何がどうあれば満点であるとか、〇点であるとか、この文章だけでは読み取れませんので、ご教示願います。	設計等業務委託積算歩掛(案)(水道)(平成30年度改訂版)(平成30年8月)_公益社団法人 全国上下水道コンサルタント協会等を参考にしており、歩掛から技術者の配置人数を基準として、業務全体を円滑かつ安定的に遂行できる体制がとられているか、また、経営上状況については、直近2年間の貸借対照表・損益計算書により経営状況を判断し評価します。  標準であれば5点満点中3点となります。

## 質 問 回 答 書

**業務名：北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託**

**■対象資料名**

- 1 北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託公募型プロポーザル実施要領（以下「実施要領」という。）
- 2 北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託仕様書（以下「仕様書」という。）
- 3 北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託様式第1号～様式第8号（以下「様式」という。）

番号	対象資料	項	質問項目	質問内容	回答
10	実施要領	7	12 審査基準等 (1) 企画提案書の応募者を選定するための基準「業務担当予定技術者の実績・能力」について	<p>着眼点を明記頂いておりますが、一次審査では定量的な判断を行う審査であるかと思えます。</p> <p>「・専門的な能力や資格・同種又は類似業務の経験実績」それぞれにつきまして、能力・資格については、何の資格・能力があれば何点であるか分からないと配置予定技術者を選定できませんし、同種・類似業務の経験実績についても、何件をどの立場（管理・照査・担当）として従事していれば何点であるかが不明であると、配置予定技術者を選出できませんのでご教示ください。</p>	<p>配置予定技術者が、専門分野（総合技術監理部門、上下水道部門及び会計士）の技術士資格、その他の経営やコンサルタント、データ分析、上下水道事業及び策定業務に関する技術の資格を有する場合、並びに同種又は類似業務の経験実績や審議会等の運営を含む実績を有する場合に優位に評価します。</p> <p>「より良い技術と提案」を求めることを目的に公募型プロポーザルを実施することについて理解していただくとともに、本市及びこの業務委託において応募者が「より良い技術と提案」が提供出来ると考えている技術者を選出してください。</p>
11	実施要領/ 様式4号	7	12 審査基準等 (1) 企画提案書の応募者を選定するための基準「業務担当予定技術者の実績・能力」について	<p>配置予定技術者のうち技術担当者について、「本業務の実施体制」で掲げた担当は様式第4号にもとづき全員分の書類提示が必要でしょうか？それとも代表者1名に絞って提示すればよろしいでしょうか？</p>	<p>全員分の書類を提示してください。</p>

## 質 問 回 答 書

**業務名：北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託**

### ■対象資料名

- 1 北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託公募型プロポーザル実施要領（以下「実施要領」という。）
- 2 北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託仕様書（以下「仕様書」という。）
- 3 北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託様式第1号～様式第8号（以下「様式」という。）

番号	対象資料	項	質問項目	質問内容	回答
12	実施要領	7	12 審査基準等 (2) 企画提案書の応募者を特定するための基準「特定テーマ③ 提案の独自性」について	評価の着眼点として具体的な事項が記載されていますが、提案をこれに準拠した方がよろしいでしょうか？（例えばSDGsの推進とありますが、これに関する独自提案という意味なのか、単に例として掲げているかという意図です。）	提案に準拠してください。 SDGs や地球環境等に貢献できる時代の要請に応じたご提案を意図しています。
13	実施要領	4	7 (1) 提出書類	一次審査の提出書類において、水道ビジョン及び経営戦略の成果品 1 業務分が記載されていますが、成果品は既に事業体に権限がありますので、事業体へ確認・了承が必要となります。経営戦略などは財政状況が細かく記載されており、恐らく了承を得ることが困難と考え、仮に了承を得られることができて、かなりの時間を要すものと想定されます。ホームページ等で公表されている資料（おそらく全ての資料にはならない）であれば問題ないかと考えますが、それで差し支えないと考えて宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。

## 質 問 回 答 書

**業務名：北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託**

### ■対象資料名

- 1 北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託公募型プロポーザル実施要領（以下「実施要領」という。）
- 2 北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託仕様書（以下「仕様書」という。）
- 3 北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託様式第1号～様式第8号（以下「様式」という。）

番号	対象資料	項	質問項目	質問内容	回答
14	実施要領	6	11(5) その他	プレゼンテーションにおいて、提出された資料をもとに行うことと記載されていますが、提出する資料の中にプレゼンテーション資料を入れて、当日のプレゼンテーションではその資料をもとに説明することは問題ないでしょうか。	企画提案書（任意様式）にプレゼンテーション資料を含めて提出することは可能です。また、提出いただいた企画提案書とプレゼンテーション資料の内容がかけ離れないようにしてください。
15	実施要領	6	11(5) その他	プレゼンテーションにおいて、提出済みの企画提案書に記載している内容であれば、パワーポイントに転記して利用することは可能でしょうか。	可能です。ただし、提出いただいた企画提案書とプレゼンテーション資料の内容がかけ離れないようにしてください。
16	実施要領	6	11(5) その他	プレゼンテーションでは社名を表記してもよろしいでしょうか。	表記していただいて差し支えありません。
17	仕様書	2	(1) 審議会 運営支援	審議会は7回を予定していますが、全ての審議会に出席する(2人程度)ものと考えて宜しいでしょうか。	全ての審議会に出席をしていただくことを考えています。

## 質 問 回 答 書

**業務名：北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託**

### ■対象資料名

- 1 北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託公募型プロポーザル実施要領（以下「実施要領」という。）
- 2 北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託仕様書（以下「仕様書」という。）
- 3 北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託様式第1号～様式第8号（以下「様式」という。）

番号	対象資料	項	質問項目	質問内容	回答
18	仕様書	2	(1) 審議会 運営支援	仕様書においては、令和5年12月頃にパブリックコメントを実施予定とされていますが、パブリックコメントの実施前の市内部での手続きにどの程度の期間を想定すればよろしいでしょうか。また、審議会についても、市内部での事前調整に要する期間や委員への資料の事前配布の場合の期限（〇日前まで等）について、現時点での市のご意向をご教授ください。	予定では12月の審議会において、パブリックコメントについて資料説明を考えています。委員への事前配布の関係から審議会開催日の14日前までには必要と考えています。その間、内部手続きも並行し12月下旬から1ヶ月程度を目安として意見の受付期間を考えています。
19	仕様書	3		業務の内容において、推進する実現施策で関係機関との調整や確認が必要な状況が発生した場合には、本業務（契約金額）の中で対応しなければならないのでしょうか。	仕様書(6/6)9 その他 の掲載と おり協議により、必要な状況が発生した場合は、予算上限額の範囲内で契約変更となります。
20	仕様書	4	(8)投資・財政計画	下水道事業において、今後貴市が取り組むべき建設投資等に関する関連計画の策定状況（有無等）を確認させてください。  (1)老朽化対策 (2)地震対策 (3)施設統廃合(4)汚水整備 (5)雨水事業 (6)耐水化 (7)その他建設投資	(1) (3) 有 (2) (5) ～ (7) 無

## 質問回答書

業務名：北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託

### ■対象資料名

- 1 北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託公募型プロポーザル実施要領（以下「実施要領」という。）
- 2 北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託仕様書（以下「仕様書」という。）
- 3 北杜市上下水道経営基本計画及び水道ビジョン改訂支援業務委託様式第1号～様式第8号（以下「様式」という。）

番号	対象資料	項	質問項目	質問内容	回答
21	仕様書	5	6 (5) 成果品	仕様書の成果品について、「北杜市水道事業地域水道ビジョン本編・概要版」について、簡易製本 各 25 部と記されていますが、簡易製本とはどのような製本をお考えでしょうか。	原稿を厚紙（表紙印刷）でくるんで糊付けしたくるみ製本ではなく、原稿（複合機等で普通紙カラー印刷をした）を製本カバー・製本ファイル等によりホッチキス留め等した製本を考えています。