

事業評価結果(評価No.補1～補66)

NO.	補1				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	北杜市母子愛育会補助金				会員から会費を徴収する単位愛育班と徴収しない単位愛育班があるため、平等性について検討が必要です。8町のうち5町に愛育班があるが3町にはないため、平等性の面で愛育班のない町への支援が課題であります。	
事業内容	北杜市愛育会理事会・研修会及び各班の分班長会議・研修会を通して、地域の母と子を中心とした健康問題について情報共有し、住民が問題解決の方向性を見出すことができる組織の育成のための支援を行う。					
事業費	522千円	活動指標	組織化されている町	達成率		
			目標	8	B	
			実績	5		
			単位	町		
担当課	こども政策部ネウボラ推進課	成果指標	班員数	達成率		
			目標			
			実績	245		
			単位	人		

NO.	補2				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	このとり支援事業補助金				令和4年度より、不妊治療にかかる費用が保険適用となったため、本事業は令和5年度末で廃止します。	
事業内容	不妊治療に要した費用について、1回の治療につき10万円を限度とし、通算6回の助成 治療内容は、体外受精・顕微授精にかかる費用(保険適用外)とする。 令和2年度より、一般不妊治療、男性不妊治療の助成を追加し、所得制限を廃止。					
事業費	941千円	活動指標	利用夫婦の延べ組数	達成率		
			目標			
			実績	14		
			単位	組		
担当課	こども政策部ネウボラ推進課	成果指標	母子健康手帳交付人数	達成率		
			目標			
			実績	7		
			単位	人		

NO.	補3				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	妊婦健康診査及び乳児一般健康診査費用補助金				引き続き、母子健康手帳交付時に助成事業の説明を行うとともに、新生児訪問などの場を通じて制度の周知拡大を図っていきます。	
事業内容	妊婦一般健康診査費 6,000円×14回 追加検査費 8,000円×1回 1,000円×4回 1,750円×1回 乳児一般健康診査費 5,350円×2回					
事業費	728千円	活動指標	申請件数	達成率		
			目標			
			実績	29		
			単位	件		
担当課	こども政策部ネウボラ推進課	成果指標	助成額	達成率		
			目標			
			実績	727,902		
			単位	円		

事業評価結果(評価No.補1～補66)

NO.	補4				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	産婦健康診査費補助金				引き続き、母子健康手帳交付時に助成事業の説明を行うとともに、妊娠中期の電話相談などの場を通じて制度の周知拡大を図っていきます。	
事業内容	産婦健診受診票 5,000円×2回					
事業費	92千円	活動指標	申請件数	達成率		
			目標			
			実績	13		
			単位	件		
担当課	こども政策部ネウボラ推進課	成果指標		達成率		
			目標			
			実績			
			単位			

NO.	補5				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	母子及び寡婦福祉資金利子補給事業				県の貸付制度に対する利子補給であり、連帯保証人を選任した場合は無利子となることから、申請数は少ない状況ですが、引き続き、周知拡大に努めていきます。	
事業内容	母子及び父子、並びに寡婦福祉資金の貸し付けを受けている世帯に対し、その資金の利子補給を行う					
事業費	0千円	活動指標	個別周知件数	達成率		
			目標	10	A	
			実績	10		
			単位	件		
担当課	こども政策部子育て政策課	成果指標	支払い実績件数	達成率		
			目標			
			実績	0		
			単位	件		

NO.	補6				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	私立保育所等給食費補助金				令和元年10月からの国の幼児教育及び保育の無償化に伴う保護者の利用者負担の見直しに当たって、市独自施策である第2子以降完全無償化を継続して実施するための制度であるため、継続を検討します。対象者が漏れなく申請できるよう、対象者利用施設を通じて定期的な制度周知を引き続き行っていきます。	
事業内容	補助対象経費/保護者が私立保育園等に支払う副食費 補助内容/子ども1人当たり月額4,500円を上限とする					
事業費	2,720千円	活動指標	私立保育園等への周知	達成率		
			目標	2	A	
			実績	2		
			単位	回		
担当課	こども政策部こども保育課	成果指標	補助金交付人数(延べ人数)	達成率	B	
			目標	1,164		
			実績	666		
			単位	人		

事業評価結果(評価No.補1～補66)

NO.	補7				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続						
事務事業名	実費徴収に係る補足給付事業費補助金				令和元年10月からの国の幼児教育及び保育の無償化に伴う、子ども・子育て支援法に基づく制度であるため、継続を検討します。 対象者が漏れなく申請できるよう、対象者利用施設を通じて定期的な制度周知及び対象者確認申請勧奨を引き続き行っていきます。							
事業内容	補助対象経費/低所得・多子世帯の園児の副食費、生活保護世帯の日用品・文具等に要する費用 補助内容/副食費:子ども1人当たり月額4,500円を上限、日用品費:子ども1人当たり月額2,500円を上限											
事業費	0千円	活動指標	<table border="1"> <tr><td>制度の周知及び対象者把握</td><td>達成率</td></tr> <tr><td>目標</td><td>2</td></tr> <tr><td>実績</td><td>2</td></tr> <tr><td>単位</td><td>回</td></tr> </table>	制度の周知及び対象者把握			達成率	目標	2	実績	2	単位
制度の周知及び対象者把握	達成率											
目標	2											
実績	2											
単位	回											
担当課	こども政策部こども保育課	成果指標	<table border="1"> <tr><td>給付実績(延べ人数)</td><td>達成率</td></tr> <tr><td>目標</td><td>84</td></tr> <tr><td>実績</td><td>0</td></tr> <tr><td>単位</td><td>人</td></tr> </table>	給付実績(延べ人数)	達成率	目標	84	実績	0	単位	人	C
給付実績(延べ人数)	達成率											
目標	84											
実績	0											
単位	人											

NO.	補8				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続						
事務事業名	原っぱ教育創生事業費補助金				北杜市教育委員会では、「北杜市の学校教育」において、家庭・地域と連携と協働の一つとして、コミュニティ・スクール(学校運営協議会)を目指した取組を推進しています。現在、甲陵中学校を除く市内小中学校17校において、学校運営協議会が設置されており、学校・家庭・地域社会が一体となってより良い教育の実現に取り組むため、今後の基本方向となる事項について協議が進められています。令和6年度以降は、コミュニティ・スクールの取組が本格化し、協議会の運営に係る費用も必要になってくることから、今後の原っぱ教育創生事業費補助金の在り方も含めて、コミュニティ・スクールへの予算措置等について検討を進めていきます。							
事業内容	「原っぱ教育」の3つの基本方針ごとに、北杜市立小中学校が独自性を持って事業を実施する。補助対象経費は、報償費、需用費、役員費、委託料等原っぱ教育の基本方針を推進するために必要な経費及び原っぱ教育実践モデル校が行う研究に必要な経費とし、補助額は小学校18万円、中学校33万円、モデル校10万円とする。											
事業費	9,980千円	活動指標	<table border="1"> <tr><td>原っぱ教育実施校</td><td>達成率</td></tr> <tr><td>目標</td><td>18</td></tr> <tr><td>実績</td><td>18</td></tr> <tr><td>単位</td><td>校</td></tr> </table>	原っぱ教育実施校			達成率	目標	18	実績	18	単位
原っぱ教育実施校	達成率											
目標	18											
実績	18											
単位	校											
担当課	教育委員会教育総務課	成果指標	<table border="1"> <tr><td>児童・生徒数(5/1)</td><td>達成率</td></tr> <tr><td>目標</td><td>2918</td></tr> <tr><td>実績</td><td>2,918</td></tr> <tr><td>単位</td><td>人</td></tr> </table>	児童・生徒数(5/1)	達成率	目標	2918	実績	2,918	単位	人	A
児童・生徒数(5/1)	達成率											
目標	2918											
実績	2,918											
単位	人											

NO.	補9				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続						
事務事業名	空き家バンクリフォーム補助金				移住定住の促進及び地域の活性化を図る観点から、空き家バンクへの物件登録をより促進するため、制度の更なる利便性向上や拡充を図り、空き家流動化対策に取り組む必要があります。							
事業内容	・家財処分事業 物件内において使用されず残置された状態の家具、食器等の処分及び当該処分に伴う物件内の清掃。 ・物件リフォーム事業 主要構造部の修繕工事や水回り等生活するために必要と認められる部分の改修工事。 ・補助金の額 所有者は150万円/棟を上限で補助対象経費に2/3を乗じて得た額。借受者・購入者の家財処分は50万円/棟、リフォームは100万円/棟を上限で補助対象経費に1/2を乗じて得た額。											
事業費	13,107千円	活動指標	<table border="1"> <tr><td>家財処分事業</td><td>達成率</td></tr> <tr><td>目標</td><td>15</td></tr> <tr><td>実績</td><td>5</td></tr> <tr><td>単位</td><td>件</td></tr> </table>	家財処分事業			達成率	目標	15	実績	5	単位
家財処分事業	達成率											
目標	15											
実績	5											
単位	件											
担当課	企画部ふるさと納税課	成果指標	<table border="1"> <tr><td>空き家バンク登録物件</td><td>達成率</td></tr> <tr><td>目標</td><td>20</td></tr> <tr><td>実績</td><td>31</td></tr> <tr><td>単位</td><td>件</td></tr> </table>	空き家バンク登録物件	達成率	目標	20	実績	31	単位	件	A
空き家バンク登録物件	達成率											
目標	20											
実績	31											
単位	件											

事業評価結果(評価No.補1~補66)

NO.	補10				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	子育て世代マイホーム補助金				子育て世帯の移住、定住に繋がっていると見込まれます。効果もみられるため、補助制度の見直しを行いながら、継続を検討してまいります。	
事業内容	住宅を新築若しくは購入する子育て世帯に対し、予算の範囲内において補助金を交付する。補助金額は、建築費又は購入費の10%、限度額は新築・建売住宅が150万円、中古住宅が100万円。					
事業費	130,211千円	活動指標	計画書提出件数(世帯数)			
			目標		/	
			実績	90		
		単位	件			
担当課	こども政策部子育て政策課	成果指標	市外からの計画書提出件数(世帯数)		達成率	
			目標		/	
			実績	30		
		単位	件			

NO.	補11				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	鉄道利用通学者支援事業				進学や就職を契機とした県外への転出抑制に対し、鉄道通学支援の効果について検証が必要です。県の鉄道通学支援による人口転出抑制実証事業の実施時期に併せ、今後、令和7年3月31日までを期限として補助を行い、県とともに効果を検証します。	
事業内容	通学定期券の購入額の2分の1以内 限度額 1月当たり1万円					
事業費	316千円	活動指標	通学定期券補助の周知			
			目標	1	A	
			実績	1		
		単位	件			
担当課	企画部企画課	成果指標	通学定期券の補助利用者数		達成率	
			目標	12	C	
			実績	5		
		単位	人			

NO.	補12				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	移住支援金交付事業費補助金				令和6年度までとなっている制度のため、国及び県の制度動向を注視する中で所要綱の改正に対応するとともに、制度については市ホームページにおいてわかりやすく解説したフローを作成し、掲載します。	
事業内容	移住前及び移住後の要件を満たすとともに、転入後3箇月以上1年以内に申請。就業は申請時において連続して3箇月以上在職し、5年以上継続して勤務する意思を有していること。起業は申請時において起業支援金の交付決定を1年以内に受けていること。テレワークは自分の意思で移住し、移住後の住所地を生活の本拠とし移住前の業務を継続すること。 ・2人以上の世帯の場合 100万円 ・単身世帯の場合 60万円					
事業費	11,800千円	活動指標	申請者数			
			目標	18	B	
			実績	13		
		単位	人			
担当課	企画部ふるさと納税課	成果指標	2人以上の世帯		達成率	
			目標	15	B	
			実績	10		
		単位	世帯			

事業評価結果(評価No.補1～補66)

NO.	補13				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	北杜市歯科医師会補助金				令和3年度から歯科医師会の協力を得て歯周疾患健診を実施しています。令和4年度も同様に実施しましたが受診率は令和3年度を下回りました。また、新型コロナウイルス感染症の蔓延の影響で歯科医師会の事業数が減少しました。令和5年度は新型コロナウイルス感染症の影響が少なくなるため、歯科医師会の事業が通常通り実施できる見込みとなるので、市でも歯の健康の重要性を市民に周知するとともに、歯科医師会と効果的な連携体制がとれるように検討していきます。	
事業内容	市民の健康増進を図るための活動について、予算額を上限に一般財源より補助を行う。					
事業費	72千円	活動指標	年間事業項目数	達成率		
			目標	8	B	
			実績	7		
			単位	事業		
担当課	福祉保健部健康増進課	成果指標	歯周疾患健診受診率	達成率	B	
			目標	25.0		
			実績	18.9		
			単位	%		

NO.	補14				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	地域医療開業支援事業補助金				本市の診療所施設は他市に比べて非常に少なく、また、診療科も少ないことから、地域医療を確保するため、診療科を特定することなく補助を行っています。市内における開業を検討していただけるよう、地元医師会に情報提供するとともに、市のホームページや広報紙等で引き続き周知を図っていきます。計画期間中に申請数が増加した場合は、予算措置について迅速に対応できるよう、財政課との連携を図っていきます。	
事業内容	市内に新規開業する医師に対し、交付期間を開設日の翌月から5年間、年度当たり500万円かつ総額2,500万円を限度額として補助する。					
事業費	5,000千円	活動指標	補助した開業医療機関の数	達成率		
			目標	1	A	
			実績	1		
			単位	診療所		
担当課	福祉保健部健康増進課	成果指標	補助した開業医療機関の数	達成率	A	
			目標	1		
			実績	1		
			単位	診療所		

NO.	補15				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	予防接種費用補助金				広報紙やホームページ、通知文書のなかで分かりやすい工夫をしています。	
事業内容	予防接種法に基づく高齢者の肺炎球菌ワクチン・インフルエンザワクチン、積極的勧奨が控えられていた時期に自費接種した子宮頸がんワクチンの接種費用について、自己負担額の一部を一般財源から補助を行う。 補助金限度額 肺炎球菌:1人4,000円 インフルエンザ:1人3,000円 子宮頸がんワクチン:1回15,500円					
事業費	107千円	活動指標	市内実施医療機関数	達成率		
			目標	17	A	
			実績	17		
			単位	箇所		
担当課	福祉保健部健康増進課	成果指標	高齢者肺炎球菌予防接種率	達成率	A	
			目標	20.0		
			実績	23.3		
			単位	%		

事業評価結果(評価No.補1~補66)

NO.	補16				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	北杜市ボランティア支援事業費補助金				社協も事業展開に関わっていけるよう指導します。	
事業内容	①普及啓発・相談機能の充実 ボランティア及びニーズの把握、コーディネート機能の強化など ②研修・講座の実施 手話講師員養成講座、災害ボランティアセンター整備など ③福祉教育の推進 ボランティア体験学習、福祉体験学習など 予算の範囲内					
事業費	950千円	活動指標	ボランティア養成事業数	達成率		
			目標	6	A	
			実績	6		
			単位	事業		
担当課	福祉保健部福祉課	成果指標	ボランティア活動者数	達成率		
			目標	2000		
			実績	1,494		
			単位	人		

NO.	補17				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	北杜市老人クラブ連合会事業費補助金				新規会員獲得のために、加入促進に努めるよう助言していきます。	
事業内容	環境美化活動、文化活動、健康増進事業、各種研修会など、高齢者の社会参加や高齢者福祉、地域福祉推進事業 予算の範囲内					
事業費	5,082千円	活動指標	老人クラブによる特色ある事業数	達成率		
			目標	15	B	
			実績	11		
			単位	事業		
担当課	福祉保健部福祉課	成果指標	老人クラブ会員数	達成率		
			目標	2900		
			実績	2,538		
			単位	人		

NO.	補18				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	高齢者通いの場促進事業				ガイドラインに沿うよう令和4年度中に補助対象経費や金額等を見直し、要綱改正を行った。交付団体への説明会を実施し、周知を図った。	
事業内容	補助対象者：市民の主体的な互助活動を基本とし、3人以上により構成する市民団体等。 補助対象経費：補助事業の実施に要する経費とする。 ・高齢者通いの場Ⅰ：年額30,000円(月1回以上) ・高齢者通いの場Ⅱ：年額108,000円(月2回以上4回未満) ・高齢者通いの場Ⅲ：年額216,000円(月4回以上)					
事業費	3,908千円	活動指標	高齢者通いの場補助金交付数(公民館カフェ・コミュニティカフェ等)	達成率		
			目標	50	A	
			実績	56		
			単位	箇所		
担当課	福祉保健部介護支援課	成果指標	第1号被保険者における要介護認定率	達成率		
			目標	13		
			実績	14		
			単位	%		

事業評価結果(評価No.補1～補66)

NO.	補19				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	高齢者在宅生活支援住宅改修等助成事業補助金				継続的に病院や介護施設の作業療法士等及び市民に対し広報等で周知し、利用促進に努めるとともに、地域包括支援センターにおいて要介護認定申請の相談を受ける際にも本制度の案内を行います。	
事業内容	住宅改修の助成:手すり設置、段差解消、床材の変更、引き戸等への扉の取替、トイレの洋式化及びこれらに付帯して必要となる改修 福祉用具購入費の助成:入浴補助具、補高便座その他転倒予防のための福祉用具物品 合計費用の10万円を上限に、介護保険の負担割合(1～3割)に応じ、7～9割に相当する額を助成。ただし、合計費用が10万円を超える場合、超過分は自己負担となる。					
事業費	1,137千円	活動指標	助成件数	達成率		
			目標	20	A	
			実績	21		
			単位	件		
担当課	福祉保健部介護支援課	成果指標	介護予防率	達成率		
			目標	100		
			実績	100		
			単位	%		

NO.	補20				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	介助用自動車購入等補助金				山梨県と連携し周知を図るとともに、窓口での説明を丁寧に行います。	
事業内容	助成対象経費 ・要介助者が容易に乗降できるように所有する自動車を改造する経費 ・要介助者が容易に乗降できるように既に改造された自動車を購入する経費の内、改造のない同型車両購入費との差額部分 助成金の額 基準額(600,000円)と助成対象経費を比較して少ない方の額に3分の2を乗じて得た額(1,000円未満切り捨て)					
事業費	0千円	活動指標	助成金の交付件数	達成率	C	
			目標	2		
			実績	0		
			単位	件		
担当課	福祉保健部福祉課	成果指標		達成率		
			目標			
			実績			
			単位			

NO.	補21				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	身体障害者自動車運転免許取得費補助金				近隣の自動車教習所等の関係機関と連携し周知を図り、窓口での説明を丁寧に行います。	
事業内容	助成対象経費 自動車教習所で免許の取得に要した費用 助成金額 助成対象経費に3分の2を乗じて得た金額。ただし、10万円を限度とする。					
事業費	0千円	活動指標	助成金の交付件数	達成率	C	
			目標	1		
			実績	0		
			単位	件		
担当課	福祉保健部福祉課	成果指標		達成率		
			目標			
			実績			
			単位			

事業評価結果(評価No.補1～補66)

NO.	補22				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	身体障害者自動車改造費補助金				広報、ホームページ等で周知を図り、窓口での説明を丁寧に行います。	
事業内容	助成対象経費 自ら所有し運転する自動車の操行装置、駆動装置の一部を改造するのに要した費用 助成金の額 助成対象経費の全額。ただし、10万円を限度とする。					
事業費	100千円	活動指標	助成金の交付件数	達成率		
			目標	2	B	/
			実績	1		
			単位	件		
担当課	福祉保健部福祉課	成果指標	達成率		/	/
			目標			
			実績			
			単位			

NO.	補23				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	地域振興事業費補助金(明野地域市民課)				(継続 10事業、改善 1事業)	
事業内容	・北杜市浅尾ダイコンまつり・北杜市明野ふるさと納涼まつり・伝統芸能保存支援事業・明野神楽保存支援事業・高齢者ふれあい給食・交流事業・子ども育成支援事業・少年少女合唱団支援事業・児童安全パトロール事業・県道沿い花いっぱい運動事業・明野町地域づくり支援事業・明野がんばるパパ・ママ への補助。					
事業費	8,200千円	活動指標	達成率			
			目標		/	/
			実績			
			単位			
担当課	明野支所明野地域市民課	成果指標	達成率		/	/
			目標			
			実績			
			単位			

NO.	補24				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	地域振興事業費補助金(須玉地域市民課)				(継続 9事業)	
事業内容	・須玉甲斐源氏祭り・伝統文化継承団体支援事業・子どもの育成支援事業・子どもの安全確保支援事業・地域活動支援事業・地域個性形成事業・自治会活動支援事業・津金の桜保存整備事業・高齢者の見守り支援事業 への補助。					
事業費	10,510千円	活動指標	達成率			
			目標		/	/
			実績			
			単位			
担当課	須玉支所須玉地域市民課	成果指標	達成率		/	/
			目標			
			実績			
			単位			

事業評価結果(評価No.補1～補66)

NO.	補25				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続					
事務事業名	地域振興事業費補助金(高根地域市民課)				(継続 15事業、廃止 1事業)						
事業内容	・北杜ふるさと祭り支援事業・高根福祉村ふれあい交流支援事業・ふるさと花いっぱい運動事業・浦安の舞継保存支援事業・地域伝承文化の継承保存支援事業・高根ふるさと太鼓継保存活動支援事業・高根愛育のつどい支援事業・給食配食サービス支援事業・子どもの安全安心見守り事業・安心して暮らせる街づくり・北杜よさこい祭り支援事業・長沢鯉のぼり祭り整備支援事業・地域づくり事業・高根郷土研究活動支援事業・子どもクラブ対抗縄跳び大会・料理コンテスト事業 への補助										
事業費	8,065千円	活動指標	<table border="1"> <tr><td>達成率</td><td></td></tr> <tr><td>目標</td><td></td></tr> <tr><td>実績</td><td></td></tr> <tr><td>単位</td><td></td></tr> </table>	達成率				目標		実績	
達成率											
目標											
実績											
単位											
担当課	高根支所高根地域市民課	成果指標	<table border="1"> <tr><td>達成率</td><td></td></tr> <tr><td>目標</td><td></td></tr> <tr><td>実績</td><td></td></tr> <tr><td>単位</td><td></td></tr> </table>	達成率		目標		実績		単位	
達成率											
目標											
実績											
単位											

NO.	補26				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続					
事務事業名	地域振興事業費補助金(長坂地域市民課)				(継続 11事業)						
事業内容	・北杜ふるさと祭り・秋葉公園ほたるまつり・オオムラサキの日フェスタ・長坂夜桜祭り・伝統文化伝承事業・まちおこし人材育成事業・ボランティア活動支援事業・世代交流地域支援事業・まちづくりグループ活動支援・オオムラサキ保護活動事業・長坂分団指導隊活動支援事業 への補助。										
事業費	5,258千円	活動指標	<table border="1"> <tr><td>達成率</td><td></td></tr> <tr><td>目標</td><td></td></tr> <tr><td>実績</td><td></td></tr> <tr><td>単位</td><td></td></tr> </table>	達成率				目標		実績	
達成率											
目標											
実績											
単位											
担当課	長坂支所長坂地域市民課	成果指標	<table border="1"> <tr><td>達成率</td><td></td></tr> <tr><td>目標</td><td></td></tr> <tr><td>実績</td><td></td></tr> <tr><td>単位</td><td></td></tr> </table>	達成率		目標		実績		単位	
達成率											
目標											
実績											
単位											

NO.	補27				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続					
事務事業名	地域振興事業費補助金(大泉地域市民課)				(継続 8事業、改善 2事業、廃止 2事業)						
事業内容	・大泉ふるさと夏祭り・芸術活動事業・女性活躍応援事業・ボランティア団体支援事業・地域の環境整備推進事業・地域づくり事業・水源環境整備事業・お宝発見教育事業・消防対策事業・安心安全対策事業・遺跡等の環境整備事業・各種団体提案事業 への補助。										
事業費	5,235千円	活動指標	<table border="1"> <tr><td>達成率</td><td></td></tr> <tr><td>目標</td><td></td></tr> <tr><td>実績</td><td></td></tr> <tr><td>単位</td><td></td></tr> </table>	達成率				目標		実績	
達成率											
目標											
実績											
単位											
担当課	大泉支所大泉地域市民課	成果指標	<table border="1"> <tr><td>達成率</td><td></td></tr> <tr><td>目標</td><td></td></tr> <tr><td>実績</td><td></td></tr> <tr><td>単位</td><td></td></tr> </table>	達成率		目標		実績		単位	
達成率											
目標											
実績											
単位											

事業評価結果(評価No.補1～補66)

NO.	補28			補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	地域振興事業費補助金(白州地域市民課)				
事業内容	・北杜市甲斐駒の里名水まつり・地域ボランティア育成推進・子ども見守り事業・伝統文化継承事業・花のまちづくり事業・神宮川沿い桜並木管理整備事業・地域づくり推進事業・特色ある集落活動支援事業・ほっとふるさと推進事業 への補助。			(継続 8事業、改善 1事業)	
事業費	3,300千円	活動指標	達成率		
			目標		
			実績		
担当課	白州支所白州地域市民課	成果指標	達成率		
			目標		
			実績		
			単位		

NO.	補29			補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	地域振興事業費補助金(武川地域市民課)				
事業内容	・北杜市甲斐駒エリアふるさと祭り・大和神楽保存継承事業・上三吹祇園祭典伝承保存事業・青少年育成防犯ボランティア事業・子ども育成支援事業・さわやかで美しい地域づくり町民運動推進事業・地域づくり推進事業・むかわ図書館活性化事業 への補助。			(継続 8事業)	
事業費	4,708千円	活動指標	達成率		
			目標		
			実績		
担当課	武川支所武川地域市民課	成果指標	達成率		
			目標		
			実績		
			単位		

NO.	補30			補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	地域振興事業費補助金(小淵沢地域市民課)				
事業内容	・ハケ岳ホースショーinこぶちさわ・大和神楽保存事業・淵の音太鼓保存事業・ボランティア活動助成事業・地域福祉活動支援事業・こぶちっこ応援事業・地域活性化活動支援事業 への補助。			(継続 6事業、改善 1事業)	
事業費	7,293千円	活動指標	達成率		
			目標		
			実績		
担当課	小淵沢支所小淵沢地域市民課	成果指標	達成率		
			目標		
			実績		
			単位		

事業評価結果(評価No.補1～補66)

NO.	補31				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	人権擁護委員協議会活動補助金				人権擁護委員の存在及び活動を広く市民にPRします。	
事業内容	人権相談や人権啓発活動等の経費 予算の範囲内					
事業費	186千円	活動指標	人権相談		達成率	A
			目標	24	A	
			実績	27		
単位	回					
担当課	総務部総務課	成果指標	人権の大切さに対する理解		達成率	A
			目標	数値化不能	A	
			実績			
単位						

NO.	補32				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	保護司会活動補助金				保護司の担い手不足が危惧されており、事業継続に必須である後継者の発掘及び育成の援助を推進します。	
事業内容	罪や非行を犯した人に対して更生を図るため、指導や生活上の助言及び就労支援などの活動に要する経費					
事業費	83千円	活動指標	駅頭啓発		達成率	A
			目標	1	A	
			実績	1		
単位	回					
担当課	総務部総務課	成果指標	若者を孤立させず、犯罪の発生を抑制をし社会を明るくする		達成率	A
			目標	数値化不能	A	
			実績			
単位						

NO.	補33				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	営農指導事業費補助金				営農指導員の世代交代が進まず指導員が不足しており人材の確保が課題となります。また、有機農法による就農者が増加しているため、専門的な知識と技術指導も必要となります。専門的な知識の向上及び販路の拡大を図ります。	
事業内容	北杜市の農業振興を図るため、梨北農業協同組合の営農指導員による農業経営指導を行うものである。高品質な農産物の生産と販売拡大を図り、市の特産品としての位置づけと生産振興も併せて行うため、梨北農業協同組合の営農指導活動に対し助成するものである。					
事業費	4,800千円	活動指標	営農指導員		達成率	A
			目標	8	A	
			実績	8		
単位	人					
担当課	産業観光部農業振興課	成果指標	特別栽培米の生産拡大		達成率	B
			目標	65	B	
			実績	63		
単位	ha					

事業評価結果(評価No.補1～補66)

NO.	補34				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	環境保全型農業直接支払交付金				有機農業による生産物の需要は年々増加傾向にありますが、作付けの大規模化が困難であるため、補助対象となる栽培品目の増加や年間を通して販売が行える品目等を検討し経営の安定化を図りつつ、環境保全型農業の拡大を図る必要があります。補助対象となる栽培品目の増加を要望し、農家の取組作物の自由度を上げ農業経営の安定化を図る必要があります。	
事業内容	農業者が地球温暖化防止を目的とした、農地土壌への炭素貯蔵に効果の高い営農活動や生物多様性保全に効果の高い営農活動に取り組む場合に支援を行う事業である。					
事業費	11,036千円	活動指標	取組人数		達成率	
			目標			
			実績	53		
			単位	人		
担当課	産業観光部農業振興課	成果指標	取組面積		達成率	
			目標			
			実績	91		
			単位	ha		

NO.	補35				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	農業次世代人材投資資金交付事業費補助金				新規就農者の確保・育成を図るため、補助事業は継続していきます。北杜市農業経営改善計画認定検討会と連携し事前審査等を経てから申請を行っております。申請に向けたヒアリングを行い、補助金交付対象者としての適性を見極めていきます。	
事業内容	次世代を担う農業を志向する者に対して、就業意欲の喚起と就業直後の経営の確立及び就業後の定着を図るため、資金を交付するものである。 【平成29年度から令和2年度までの採択分】 交付金額:最大150万円/年(所得により変動) 交付期間:5年間 【令和3年度採択分】 交付金額:1～3年目は150万/年、4～5年目は120万/年の固定給付(夫婦型は個人経営の1.5倍)。 交付期間:5年間					
事業費	24,950千円	活動指標	市内で継続的に営農できる新規就農者1名以上を確保し資金交付		達成率	A
			目標	1		
			実績	18		
			単位	経営体		
担当課	産業観光部農業振興課	成果指標	北杜市青年等就農計画認定数(農業次世代人材投資資金対象者)		達成率	C
			目標	1		
			実績	0		
			単位	経営体		

NO.	補36				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	農業振興推進事業費補助金				電気柵の設置や新しい技術等による農業振興のため事業を継続する必要があります。調査や研究を行い、得た情報を幅広く周知していきます。	
事業内容	農業振興の推進を図る活動及び電気柵等の農業施設を整備し農業経営基盤の強化を図る農業者に対し補助を行う。					
事業費	2,620千円	活動指標	鳥獣害対策延長		達成率	
			目標			
			実績	3		
			単位	km		
担当課	産業観光部農業振興課	成果指標	農作物被害面積		達成率	
			目標			
			実績	1,535		
			単位	A		

事業評価結果(評価No.補1～補66)

NO.	補37				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	担い手農業者育成事業補助金				申請に向けたヒアリングを行い、補助金交付対象者としての適性を見極めていきます。	
事業内容	担い手条例に基づく独立自営農業者への各種補助金である。 ・農業教育研修助成金は、新規就農者を受け入れる農家に対する助成。 ・農地集積助成金は、賃貸借権を設定した新規就農者に対して借地料の一部を助成。					
事業費	117千円	活動指標	農地集積助成金	達成率		
			目標	8	A	
			実績	8		
			単位	件		
担当課	産業観光部農業振興課	成果指標	市内アグリマスター登録数	達成率	A	
			目標	33		
			実績	33		
			単位	経営体		

NO.	補38				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	担い手農業者農作業機械修繕費支援事業補助金				支援組織へのサポート事業の1つであり、経営基盤の強化が図られている補助事業であるため継続していく必要があります。現予算額を維持し、予算の範囲内で対応できるよう補助の継続を行っていきます。	
事業内容	北杜市内の中核的担い手農業の経営基盤強化を図るため、農作業機械の修繕を行う営農組織に対し予算の範囲内において補助金を交付するものである。 限度額:50万円					
事業費	1,606千円	活動指標	営農組織数	達成率		
			目標	22	A	
			実績	22		
			単位	組織		
担当課	産業観光部農業振興課	成果指標	担い手営農組織の経営面積	達成率	A	
			目標	458		
			実績	458		
			単位	ha		

NO.	補39				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	農業地域おこし協力隊支援事業補助金				農業における担い手確保を図るため、隊員の中途解職を防ぎ活動終了後定住率を上げる必要があります。窓口相談・協力隊員の交流会等を行い、活動における不安を解消することで中途解職の防止を図ります。また、支援機関には事業趣旨を説明し活動終了後の定住率向上に努めるよう指導を行います。	
事業内容	都市部の住民を概ね1～3年間農村に居住させ、農業技術の習得と地域活動等の行事に参加することを通じて、本市の農業の新たな担い手として育成するとともに、地域に定住させることを目的とした活動に要する経費に対し補助するものである。					
事業費	32,312千円	活動指標	地域おこし協力隊員数	達成率		
			目標	15	A	
			実績	20		
			単位	人		
担当課	産業観光部農業振興課	成果指標	定住率	達成率	B	
			目標	100		
			実績	53.0		
			単位	%		

事業評価結果(評価No.補1～補66)

NO.	補40				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続	
事務事業名	やまなし未来農業応援事業費補助金				農業・農村の活性化を図るため、補助は継続していきます。県による事前審査を経てから申請が可能となります。申請に向けたヒアリングを複数回行い、補助金交付対象者としての適性を見極めていきます。		
事業内容	やまなし未来農業応援事業費補助金交付要綱・別表に掲げる補助対象経費(施設、機械、機材器具などの整備)の1/2以内である。						
事業費	12,334千円	活動指標	事業要望のあった団体 や法人等への補助	達成率			/
			目標	3	A		
			実績	3			
			単位	件			
担当課	産業観光部農業振興課	成果指標		達成率	/		
			目標				
			実績				
			単位		/		

NO.	補41				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続		
事務事業名	親元就農者経営安定支援事業費補助金				農業後継者の確保・育成を図るため、補助は継続していきます。県と連携し事前調査を経てから申請を行います。申請に向けたヒアリングを行い、補助金交付対象者としての適性を見極めていきます。			
事業内容	就農後の収入低下など経済的な不安を解消するための支援である。							
事業費	0千円	活動指標	要望のあった農業者への 支援	達成率			/	
			目標	0				
			実績	0				
			単位	件	/			
担当課	産業観光部農業振興課	成果指標	親元就農数	達成率			/	
			目標	0				
			実績	0				
			単位	経営体	/			

NO.	補42				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続	
事務事業名	地域農業再生事業補助金				農業経営の安定化を図るために必要な事業であるので、今後も継続して事業を実施してまいります。周知の強化を図っていきます。		
事業内容	経営所得安定対策及び水田活用の直接支払交付金の実施に必要な推進活動等のうち、北杜市農業再生協議会が実施する現場における推進活動や要件確認等に必要となる経費に補助を行うものである。						
事業費	13,757千円	活動指標	会議の回数	達成率			/
			目標	5	A		
			実績	5			
			単位	回			
担当課	産業観光部農業振興課	成果指標	経営所得安定対策加入 者数	達成率	/		
			目標	400			B
			実績	392			
			単位	人			

事業評価結果(評価No.補1～補66)

NO.	補43				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	優良家畜育成事業補助金				人工授精・遺伝子検査・予防接種を行うことで、牛の生産性及び品質向上の基礎となり、農家の所得向上に繋がっているものであるため、組織的かつ計画的に推進する必要があります。JA梨北を通じて周知の強化を図っていきます。	
事業内容	畜産生産物(肉牛・乳牛)の安定生産を図るため、性判別や品種改良のための精液の購入、ヨーネ病等の予防接種及び牛の登録・遺伝子検査実施に対する補助を行う。					
事業費	1,662千円	活動指標	優良品種導入数	達成率		
			目標	250	B	
			実績	168		
			単位	本		
担当課	産業観光部農業振興課	成果指標	畜産販売金額	達成率	/	
			目標			
			実績	227,000		
			単位	千円		

NO.	補44				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	林業地域おこし協力隊支援事業補助金				一期生の2名が任期満了後に市内に定住し、引き続き二期生2名の支援を行っている。支援機関も増えたことから、今後協力隊員の増が見込まれるので、計画的な予算措置を行います。	
事業内容	林業地域おこし協力隊員の受入れを行っている支援機関及び林業地域おこし協力隊員に対し、要綱に定める対象経費について補助を行う。 ○林業地域おこし協力隊員の受入れを行っている支援機関への補助金:1名につき年額200万円を上限 ○林業地域おこし協力隊員への補助金:1名につき100万円を上限(起業支援として最終年度のみ補助)					
事業費	3,999千円	活動指標	支援機関の登録件数	達成率		
			目標	3	A	
			実績	3		
			単位	施設		
担当課	産業観光部林政課	成果指標		達成率	/	
			目標			
			実績			
			単位			

NO.	補45				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	山紫水明整備事業費補助金				作業種別ごとの検査基準を定め、適切な検査や指導を行うよう努めます。広報誌等で事業についての周知を行うよう努めます。	
事業内容	施行地ごと作業種別ごとに原則1回に限り補助。対象は、市内の森林経営計画が策定されていない森林であり、1施行地の森林面積が0.1ha以上のもの。					
事業費	11,432千円	活動指標	整備面積(整備全体)	達成率		
			目標	100	B	
			実績	59		
			単位	ha		
担当課	産業観光部林政課	成果指標		達成率	/	
			目標			
			実績			
			単位			

事業評価結果(評価No.補1～補66)

NO.	補46				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	里山整備事業費補助金				特にありません。	
事業内容	対象は、市内の森林経営計画が策定された森林であり、1施行地の森林面積が0.1ha以上のものである。対象事業は、山梨県補助金等交付規則に基づき補助金を受けたものに限る。補助額は事業費の95%とする。					
事業費	20,865千円	活動指標	整備面積(整備全体)	達成率		
			目標	200	B	
			実績	154		
			単位	ha		
担当課	産業観光部林政課	成果指標	植栽面積	達成率		
			目標			
			実績	31		
			単位	ha		

NO.	補47				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	南アルプスユネスコエコパーク地域連絡会補助金				連絡会の現行組織体制では自主財源を生み出す事業化(法人化)は困難です。法人化等の検討をするため幹事会で協議を進めますが、設立当初からメンバーが固定化されており、担い手確保も並行して取り組む必要があります。 現在、補助金の財源は環境保全基金であり、連絡会が基金から直接補助を受けて財源を確保する自立化も検討する必要があります。	
事業内容	予算の範囲内。報償費、旅費、需用費(消耗品費、食糧費)、役務費、委託料、使用料及び賃借料、その他市長が必要と認める経費。甲斐駒ヶ岳、鳳凰山系の自然環境を後世に守り伝え世界に発信する事業、持続可能な資源を産業・文化・交流活動に活用する事業、安全・安心のため、防災・減災を図るための事業、その他目的を達成するために必要な事業					
事業費	1,804千円	活動指標	南アルプスユネスコエコパーク地域連絡会が実施する事業数	達成率		
			目標	10	A	
			実績	16		
			単位	事業		
担当課	産業観光部観光課	成果指標	南アルプスユネスコエコパークに関する活動に対する理解度	達成率		
			目標	70.0		
			実績	48.0		
			単位	%		

NO.	補48				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	観光地域おこし協力隊事業補助金				隊員への制度の周知を図るとともに、積極的な活用を促すため、起業へのサポート体制として市内の民間企業(事業者)による助言や、情報提供、研修が受けられる仕組みづくりなど、隊員の要望を聞きつつ支援の充実を図ります。	
事業内容	上限100万円/設備費、備品費又は土地若しくは建物の賃借費、法人登記に要する経費、知的財産の登録に要する経費、マーケティングに要する経費、技術指導の受入れに要する経費、その他市長が特に必要と認めるもの/補助対象者が市の活性化に資することを目的として市内において起業					
事業費	1,000千円	活動指標	観光地域おこし隊員数	達成率		
			目標	5	B	
			実績	4		
			単位	人		
担当課	産業観光部観光課	成果指標	観光地域おこし協力隊終了後の定着者数	達成率		
			目標	0		
			実績	1		
			単位	人		

事業評価結果(評価No.補1～補66)

NO.	補49				補助していく上で改善すべき課題と改善案	廃止							
事務事業名	北杜市観光協会補助金				委託業務へ移行します。								
事業内容	予算の範囲内／報償費、旅費、需用費(消耗品費、食糧費)、役務費、委託料、使用料及び賃借料、その他市長が必要と認める経費／観光協会運営事業												
事業費	0千円	活動指標	<table border="1"> <tr><td>達成率</td><td></td></tr> <tr><td>目標</td><td></td></tr> <tr><td>実績</td><td></td></tr> <tr><td>単位</td><td></td></tr> </table>	達成率				目標		実績		単位	
達成率													
目標													
実績													
単位													
担当課	産業観光部観光課	成果指標	<table border="1"> <tr><td>達成率</td><td></td></tr> <tr><td>北杜市の観光入込客数(実人数)</td><td></td></tr> <tr><td>目標</td><td>-</td></tr> <tr><td>実績</td><td>-</td></tr> <tr><td>単位</td><td>万人</td></tr> </table>	達成率		北杜市の観光入込客数(実人数)		目標	-	実績	-	単位	万人
達成率													
北杜市の観光入込客数(実人数)													
目標	-												
実績	-												
単位	万人												

NO.	補50				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続							
事務事業名	経営改善普及指導事業費補助金				補助金交付対象者の事業の活動内容や収支決算の状況を確認し、補助金の金額等が適正であるかを検討するとともに、自立に向けた推進を図っていきます。								
事業内容	・経営改善普及指導事業(【補助対象職員設置費】補助事業に要する経費から県の補助金を差し引いた額の範囲内)、【その他の事業費】補助事業に要する経費から県の補助金を差し引いた額の4分の3以内)												
事業費	14,631千円	活動指標	<table border="1"> <tr><td>達成率</td><td></td></tr> <tr><td>経営指導事業所数(延べ)</td><td></td></tr> <tr><td>目標</td><td>5000</td></tr> <tr><td>実績</td><td>8,936</td></tr> <tr><td>単位</td><td>件</td></tr> </table>	達成率				経営指導事業所数(延べ)		目標	5000	実績	8,936
達成率													
経営指導事業所数(延べ)													
目標	5000												
実績	8,936												
単位	件												
担当課	産業観光部商工・食農課	成果指標	<table border="1"> <tr><td>達成率</td><td></td></tr> <tr><td>目標</td><td></td></tr> <tr><td>実績</td><td></td></tr> <tr><td>単位</td><td></td></tr> </table>	達成率		目標		実績		単位			
達成率													
目標													
実績													
単位													

NO.	補51				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続							
事務事業名	商工業振興支援事業費補助金				補助金交付対象者の事業の活動内容や収支決算の状況を確認し、補助金の金額等が適正であるかを検討するとともに、自立に向けた推進を図っていきます。								
事業内容	市内商工業者向けに商工振興事業を実施している北杜市商工会及び商工団体等に助成する。 商工振興事業(商工会:国・県補助対象事業は、その定める補助率。市単独事業は3分の2以内)、(商工業振興団体・TMO:国・県補助対象事業は、その定める補助率。市単独事業は補助対象経費の3分の2以内)												
事業費	3,327千円	活動指標	<table border="1"> <tr><td>達成率</td><td></td></tr> <tr><td>研修、講習会の参加者数</td><td></td></tr> <tr><td>目標</td><td>100</td></tr> <tr><td>実績</td><td>77</td></tr> <tr><td>単位</td><td>人</td></tr> </table>	達成率				研修、講習会の参加者数		目標	100	実績	77
達成率													
研修、講習会の参加者数													
目標	100												
実績	77												
単位	人												
担当課	産業観光部商工・食農課	成果指標	<table border="1"> <tr><td>達成率</td><td></td></tr> <tr><td>目標</td><td></td></tr> <tr><td>実績</td><td></td></tr> <tr><td>単位</td><td></td></tr> </table>	達成率		目標		実績		単位			
達成率													
目標													
実績													
単位													

事業評価結果(評価No.補1～補66)

NO.	補52				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	小規模商工業者経営改善利子補給事業費補助金					小規模商工業者を支援するために必要な事業であります。多額の一般財源を充当しているため、経営安定に向けた相談体制の充実など、面的な支援を検討していきます。
事業内容	小規模商工業者の経営安定のために特定の融資を受けた場合に、市の利子補給制度により利子の一部を補給する。 交付額:12月末の資金の借入残高に対して利子補給率1.0%を乗じた額。貸付利率が1.0%に満たない場合は、当該貸付利率を乗じた額。限度額10万円。					
事業費	8,340千円	活動指標	小規模商工業者経営改善利子補給額	達成率	C	
			目標	22,350		
			実績	8,340		
			単位	千円		
担当課	産業観光部商工・食農課	成果指標	利子補給交付件数	達成率	C	
			目標	450		
			実績	194		
			単位	件		

NO.	補53				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	海外販路開拓支援事業費補助金					補助金交付対象者の事業の活動内容や収支決算の状況を確認し、補助金の金額等が適正であるかを検討していきます。
事業内容	商工業者等が技術や製品を展示し、又は商談を行う展示会等に出展する経費の一部を補助する。 ・海外展示商談会出展事業:補助率2/3以内、補助限度額60万円 ・外国語版ウェブサイト制作事業:補助率1/2以内、補助限度額20万円					
事業費	600千円	活動指標	展示商談会への出展による商談件数	達成率	A	
			目標	20		
			実績	191		
			単位	件		
担当課	産業観光部商工・食農課	成果指標	海外展示商談会へ出展による契約成立件数	達成率	A	
			目標	2		
			実績	10		
			単位	件		

NO.	補54				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	創業促進支援事業費補助金					申請内容等を精査し、収支決算の状況を確認し、補助金の金額等が適正であるか確認するとともに、経営安定に向けた相談体制の充実など、面的な支援を検討していきます。
事業内容	市内で創業する事業者の事業拠点整備費や融資資金に対する利子補給など、初期投資費用等の一部を補助することで、本市における創業を促進する。					
事業費	17,783千円	活動指標	創業者数	達成率	A	
			目標	30		
			実績	65		
			単位	人		
担当課	産業観光部商工・食農課	成果指標	市単独補助金制度(事業拠点整備費)による交付者数	達成率	A	
			目標	20		
			実績	23		
			単位	人		

事業評価結果(評価No.補1～補66)

NO.	補55				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	定住促進就職祝金支給事業費補助金					
事業内容	市内に定住することを前提に、市内企業に就職した若者に祝い金を支給する。 新規学卒者: 30,000円 転入就職者: 20,000円				若者の市内定住及び就職の一助となる事業ではありませんが、事業効果が見えにくいこと、また類似事業として「北社市奨学金返還支援事業助成金交付要綱」が施行されたことに伴い、令和6年度に本事業を廃止します。	
事業費	950千円	活動指標	就職祝金の支給人数		達成率	B
			目標	50		
			実績	37		
			単位	人		
担当課	産業観光部商工・食農課	成果指標			達成率	
			目標			
			実績			
			単位			

NO.	補56				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	就労支援賃貸住宅等建設促進事業費補助金					
事業内容	市内に就労者が入居するための賃貸住宅や社員寮を建設する者に対して、建設費の一部を補助する。補助金の額は、賃貸住宅1戸あたりの床面積に応じ補助単価を乗じた額とする。 補助額: 延床面積×1㎡あたり10,000円 補助限度額: 1戸あたりの上限60万円				住宅メーカーや金融機関などと連携し、本事業の周知拡大に努めるとともに、補助額等が実態に即しているか調査を行っていきます。	
事業費	19,676千円	活動指標	賃貸住宅等建設戸数		達成率	A
			目標	20		
			実績	54		
			単位	戸		
担当課	産業観光部商工・食農課	成果指標	賃貸住宅等の入居戸数		達成率	A
			目標	20		
			実績	54		
			単位	戸		

NO.	補57				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	高齢者就業機会確保事業費補助金					
事業内容	平成17年4月1日に取り交した協定書に基づき、運営費を補助。 ①補助金の負担割合は直近の国勢調査の人口按分で算定 ②代表市が一括してセンターに補助金を交付				事業の活動内容や収支決算の状況を確認し、補助金の金額等が適正であるかを検討していきます。	
事業費	331千円	活動指標	シルバー人材センター登録者数		達成率	A
			目標	400		
			実績	436		
			単位	人		
担当課	産業観光部商工・食農課	成果指標	シルバー人材センター受託件数		達成率	A
			目標	3000		
			実績	3,268		
			単位	件		

事業評価結果(評価No.補1～補66)

NO.	補58			補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	防災ラジオ購入補助金			申請件数は減少していますが、情報を収集する手段が少ない高齢者等には必要な事業であるため、引き続き、区長会や市の広報紙等を通じて周知拡大を図っていきます。	
事業内容	市民が災害時に情報を得る手段の向上を図るため、市内に設置されたコミュニティ放送局の設備を使用して本市の発する緊急放送を自動的に受信するラジオを購入する者に対し、予算の範囲内において補助金を交付する。 1世帯につき1台限り購入費の2分の1に相当する額とし、6,000円を限度とする。				
事業費	0千円	活動指標	周知を行った回数		
			目標	8	A
			実績	8	
			単位	回	
担当課	総務部消防防災課	成果指標	防災ラジオ購入助成件数	達成率	C
			目標	20	
			実績	0	
			単位	件	

NO.	補59			補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	自主防災組織資機材整備費補助金			自主防災組織の育成強化を促進し、災害に備えていく必要があるため、継続して行政区長会議及び地区回覧において周知を図っていきます。また、各組織の取組を広く情報発信するよう促していきます。	
事業内容	補助金の交付を受けることができる組織は、地域防災マップを作成又は地区防災計画を策定した組織とし、防災資機材の購入に要する経費とする。 補助額は、補助対象経費の2分の1以内とし、 ①組織割 1組織あたり 150,000円 ②世帯割 加入世帯あたり 1,000円 ①と②の合計額を補助限度額とする。				
事業費	328千円	活動指標	周知を行った回数		
			目標	8	A
			実績	9	
			単位	回	
担当課	総務部消防防災課	成果指標	自主防災組織の結成数	達成率	A
			目標	90	
			実績	91	
			単位	団体	

NO.	補60			補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	再生可能エネルギー設備設置費補助金			「総合計画」や「環境基本計画」で定めるCO2排出削減目標は達成できており、今後も北杜市ゼロカーボンシティの達成に向けて、市民や企業などと連携する中で取組を進めていきます。	
事業内容	①住宅用太陽光発電システム(最大出力10kw未満):出力1kwあたり17,000円(上限16万円) ②強制循環型太陽熱利用システム:1システム50,000円 ③二酸化炭素冷媒ヒートポンプ給湯器:1基50,000円 ④定置用リチウムイオン蓄電池:1基100,000円 ⑤木質ペレットストーブ:1基30,000円 ※①と④を同時に設置する場合は上限25万円				
事業費	7,763千円	活動指標	CO2排出削減のため、再生可能エネルギー設備の普及・設置導入の促進を行う		
			目標	60	A
			実績	81	
			単位	件	
担当課	市民環境部環境課	成果指標	申請に対するCO2排出削減量を換算(代替値0.512)	達成率	C
			目標	800	
			実績	217	
			単位	kw	

事業評価結果(評価No.補1～補66)

NO.	補61			補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	地球温暖化防止推進事業費補助金			団体の自立に向けた協議を進めるとともに、市の類似補助金の精査を行い統合を含めた検討を行います。	
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> ・地域で実践できる地球温暖化防止に向けた具体的な行動の普及啓発に関する事業 ・クリーンエネルギーの利用促進や普及啓発、省エネルギーの推進に関する事業 ・自然資源の循環的利活用の推進に関する事業 (対象経費)補助対象経費のうち、予算の範囲内				
事業費	200千円	活動指標	年間活動計画に基づく件数 達成率 目標 10 実績 13 単位 件 A		
担当課	市民環境部環境課	成果指標	年間活動計画に基づく件数 達成率 目標 7 実績 9 単位 件 A		

NO.	補62			補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	ごみ及び資源物収集所施設設置補助金			近年、老朽化に伴う建て替え、修繕等の需要が増加しています。今後、ニーズが多くなれば、補助の上限額の見直しが必要かと思われます。	
事業内容	行政区等で管理するごみ及び資源物収集所の新設、補修等に要する工事費補助対象経費の2分の1以内の額として、限度額は20万円				
事業費	1,309千円	活動指標	ごみ及び資源物収集所補助件数 達成率 目標 8 実績 8 単位 件 A		
担当課	市民環境部環境課	成果指標	達成率 目標 実績 単位		

NO.	補63			補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	生ごみ処理機(容器)購入補助金			本事業は、生ごみの減量化対策としては有効ですが、今後は、食品ロス削減と併せた取組が必要であるため、検討を進めていきます。	
事業内容	生ごみ処理機、生ごみ処理容器を購入する者への補助金 ・生ごみ処理機 1基あたりの購入金額の2分の1とし、25,000円を上限とする。 ・生ごみ処理容器 1基あたりの購入金額の2分の1とし、3,000円を上限とする。				
事業費	486千円	活動指標	生ごみ処理機及び処理容器購入補助台数 達成率 目標 46 実績 42 単位 台 B		
担当課	市民環境部環境課	成果指標	達成率 目標 実績 単位		

事業評価結果(評価No.補1～補66)

NO.	補64				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	北杜市名水の里保全連絡協議会補助金					
事業内容	市内の名水(ハヶ岳南麓高原湧水群、白州・尾白川、金峰山・みずがき山源流)の保全のための調査、資料収集及び研修会等、協議会が組織的に行う活動に対し補助金を交付する。予算の範囲内において決定し、上限が50万円。					研修会や先進地視察を実施する中で、会員個人の意識の向上を図っていくを考えます。
事業費	100千円	活動指標	水質調査及び簡易水道検査に関する研修会		達成率	A
			目標	1		
			実績	1		
			単位	回		
担当課	市民環境部環境課	成果指標	河川水質評価として、綺麗な河川がCOD 2~5mg/l		達成率	A
			目標	5以下		
			実績	0		
			単位	mg/l		

NO.	補65				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	合併浄化槽設置費補助金					
事業内容	20人槽以下の合併処理浄化槽を設置する者に補助金を交付 ・5人槽 332,000円 ・6~7人槽 414,000円 ・8~20人槽 548,000円					・合併浄化槽は、設置後、長期間にわたる保守管理が必要になるため、冊子の配布等啓発を行っていきます。 ・合併浄化槽の保守点検、清掃、法定検査の実施状況を把握し、山梨県及び山梨県浄化槽協会と堅密な連携を図る中で、維持管理を行わない設置者に対する指導を行っていきます。
事業費	34,962千円	活動指標	地域再生計画に基づき、市全域の計画目標を設定		達成率	B
			目標	102		
			実績	100		
			単位	基		
担当課	市民環境部環境課	成果指標	合併浄化槽普及率		達成率	A
			目標	11.0		
			実績	11.0		
			単位	%		

NO.	補66				補助していく上で改善すべき課題と改善案	継続
事務事業名	赤字路線バス運行費負担金					
事業内容	民間バス路線の赤字分に対して、国・県及び韮崎市と案分負担する。 【対象路線】韮崎～百観音～増富温泉郷線、韮崎～浅尾～仁田平線					民間路線バスの損益額が増えており、負担金額も増加傾向にあります。 収益を上げるためには、多くの人に利用していただくかなくてはなりません。そのため、利用実態の調査や運行事業者と連携した中で、利用促進策の検討を行います。
事業費	30,207千円	活動指標	補助金交付額		達成率	A
			目標	30000		
			実績	30,207		
			単位	千円		
担当課	企画部企画課	成果指標	運行回数(増富温泉郷線・百観音線)		達成率	A
			目標	増富温泉郷線8.3 百観音線0.3		
			実績	増富温泉郷線8.3 百観音線0.3		
			単位	回		