

添付書類について

支給口座を新たに指定・変更する場合、口座情報の記入と確認のために
①口座確認書類と②本人確認書類の写し（コピー）の添付をお願いします。

①口座確認書類の写し（コピー）

記入した口座情報の確認のため、金融機関名（銀行名）・支店名・口座番号・口座名義人*が記載された書類の写し（コピー）を添付してください。

例：キャッシュカードまたは通帳の見開き部分1ページ目等

*原則、世帯主名義の口座を指定いただきますようお願いいたします。



②本人確認書類の写し（コピー）

氏名、住所が記載された本人確認書類の写し（コピー）を添付してください。

例：運転免許証・健康保険証・マイナンバーカード（表面のみ）・在留カード・パスポート等

世帯主名義以外の口座を指定する場合、世帯主と代理人の本人確認書類の添付が必要です。



①②両方ないと、支給できませんのでご注意ください。