

## ○北杜市体育施設条例施行規則

平成18年3月10日

教育委員会規則第19号

北杜市体育施設条例施行規則（平成16年北杜市教育委員会規則第38号）の全部を改正する。

（趣旨）

第1条 この規則は、北杜市体育施設条例（平成17年北杜市条例第39号。以下「条例」という。）の施行に関し必要な事項を定めるものとする。

（施設の休業日）

第2条 条例第5条に規定する北杜市体育施設（以下「体育施設」という。）の休業日は、年末年始（12月28日から翌年の1月4日まで）とする。ただし、北杜市教育委員会（以下「教育委員会」という。）が必要と認めたときは、これを変更し、又は臨時に休業日を指定することができる。

2 前項の規定にかかわらず、北杜市長坂総合スポーツ公園（以下「公園施設」という。）の休業日は、次のとおりとする。

（1） 月曜日。ただし、月曜日が国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日の場合は、その翌日とする。

（2） 年末年始（12月28日から翌年1月4日まで）

（利用時間等）

第3条 条例第5条に規定する施設の利用時間は、午前8時30分から午後10時までとする。

2 前項の規定にかかわらず、北杜市八ヶ岳スケートセンターの利用時間は、午前9時から午後8時30分までとする。

3 前2項に規定する利用時間以外の利用及び利用時間の延長は、原則として認めない。

4 許可した利用時間は、準備、器具等の後片付け及び清掃を含めた時間とする。

5 夜間照明施設については、原則として12月から翌年3月までの間休業期間とする。

（利用者の範囲）

第4条 公園施設のうち、北杜市長坂勤労者体育センターを利用することができる者は、雇用保険の被保険者である勤労者とする。ただし、その利用に支障のない場合は、その他の者にも利用させることができる。

2 北杜市大泉屋内ゲートボール場を利用できる者は、次に掲げるものとする。

(1) 市に住所を有する者又はその組織する団体

(2) その他教育委員会が必要と認めたもの

(利用の申請)

第5条 条例第6条の規定により体育施設の利用の許可を受けようとする者（以下「申請者」という。）は、利用しようとする日の3日前までに体育施設利用許可申請書（様式第1号。以下「申請書」という。）を教育委員会に提出しなければならない。

2 体育施設の利用について利用券を発行して利用させる施設にあつては、利用券の購入の申出をもって、前項に規定する申請書の提出があつたものとみなす。

(許可書の交付)

第6条 教育委員会は、前条第1項の申請に基づき、利用許可を決定したときは、速やかに体育施設利用許可書（様式第2号。以下「利用許可書」という。）を申請者に交付するものとする。

2 利用券を発行して利用させる施設において、利用券の交付を受けた場合は、前項の利用許可書の交付があつたものとみなす。

(利用の取消し等)

第7条 申請者は、利用の申請を取り下げ、又は申請書の利用日を変更する場合は、利用しようとする日の3日前までに教育委員会に申し出て、承認を受けなければならない。

2 前項の手続きを怠った場合は、教育委員会は、使用料相当額を請求することができる。

(使用料の減免)

第8条 条例第10条の規定により使用料の減額又は免除を受けようとする者は、体育施設使用料減免申請書（様式第3号）を教育委員会に提出しなければならない。

2 教育委員会は、前項の規定による申請があったときは、これを審査し、適当と認めたときは、体育施設使用料減免許可書（様式第4号）を交付するものとする。

3 使用料を減額し、又は免除することができる者の範囲は、別に定める。

（利用の条件）

第9条 第6条の規定により利用の許可を受けた者（以下「利用者」という。）は、施設的环境保全に努め、次の事項を遵守しなければならない。

（1） 常に管理者の指示に従い、事故防止に最善の注意を払わなければならない。

（2） 建造物又は備品その他の物件を滅失し、若しくは破損した場合は、その損害額を賠償しなければならない。

（3） 施設を利用するにあたって、特別な設備をしようとするときは、あらかじめ教育委員会の許可を受けなければならない。

（4） 前号の設備をしたときは、利用後直ちにこれを撤去し、原状回復に復さなければならない。この義務を怠ったときは、教育委員会においてこれを執行し、経費は利用者から徴収する。

（5） 施設内においては、教育委員会の指定した場所以外での喫煙、飲食及び火気の使用を厳禁するとともに、利用者は、火災等の予防に万全を期さなければならない。

（6） 利用者は、施設の利用後は必ず清掃し、整頓し、施錠し、延滞なくその施設を原状に復さなければならない。

（7） 利用者は、教育委員会の発行した利用許可書を管理人に提出し、管理人の指示に従って施設を利用しなければならない。

2 第6条第2項の規定により、利用券の交付を受けた利用者における前項第7号の適用については、同号中「教育委員会の発行した利用許可書を管理人に提出し、管理人の指示に従って施設を利用しなければならない」を「管理人の指示に従って施設を利用しなければならない」と読み替えるものとする。

（指定管理者による管理）

第10条 条例第12条第1項の規定により、体育施設の管理を指定管理者に行わせる場合におけるこの規則の適用については、第4条の規定中「教育委員会」とあるのは「指定管理者」と、第5条の規定中「第6条」とあるのは「第12条第

3項」と、「教育委員会」とあるのは「指定管理者」と、第6条の規定中「教育委員会」とあるのは「指定管理者」と、第7条の規定中「教育委員会」とあるのは「指定管理者」と、「使用料」とあるのは「利用料金」と、第8条の規定中「使用料」とあるのは「利用料金」と、「第10条」とあるのは「第15条」と、「教育委員会」とあるのは「指定管理者」と、第9条の規定中「教育委員会」とあるのは「指定管理者」と、様式第1号から様式第4号までの規定中「北杜市教育委員会教育長」とあるのは「指定管理者」と、「使用料」とあるのは「利用料金」と読み替えるものとする。

(その他)

第11条 この規則に定めるもののほか、施設の管理及び運営に関し必要な事項は、教育委員会が別に定める。

附 則

(施行期日)

1 この規則は、平成18年3月15日から施行する。

(経過措置)

2 この規則の施行の日から平成18年3月31日までの間に限り、北杜市体育施設に係る休業日、利用時間、利用の申請等については、改正前の北杜市体育施設条例施行規則又は廃止前の小淵沢町体育施設設置及び管理条例施行規則（昭和53年小淵沢町教育委員会規則第1号）若しくはB&G財団小淵沢海洋センターの管理に関する規則（昭和60年小淵沢町規則第5号）の例による。

3 平成18年3月31日前に、改正前の北杜市体育施設条例施行規則又は廃止前の小淵沢体育施設設置及び管理条例施行規則若しくはB&G財団小淵沢海洋センターの管理に関する規則の規定によりなされた処分、手続その他の行為は、この規則の相当規定によりなされた処分、手続その他の行為とみなす。

附 則（平成22年9月29日教委規則第4号）抄

(施行期日)

1 この規則は、平成23年4月1日から施行する。

附 則（令和2年12月28日教委規則第11号）

この規則は、令和3年4月1日から施行する。

附 則（令和３年１２月２１日教委規則第３号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（令和４年２月１４日教委規則第１号）

（施行期日）

- 1 この規則は、令和４年４月１日から施行する。

（経過措置）

- 2 この規則の施行の際、現に改正前のそれぞれの規則の様式の規定により作成されている用紙は、改正後のそれぞれの規則の様式の規定にかかわらず、当分の間、使用することができる。

附 則（令和４年２月１４日教委規則第２号）

この規則は、令和４年４月１日から施行する。

様式第1号(第5条関係)

体育施設利用許可申請書			
利用施設名			
利用年月日	年	月	日
(	日)AM・PM	:	～AM・PM :
(	日)AM・PM	:	～AM・PM :
(	日)AM・PM	:	～AM・PM :
(	日)AM・PM	:	～AM・PM :
合 計		時間	分
活 動 種 目			
利 用 人 員	男子	人・女子	人 合計 人
上記のとおり北杜市体育施設を利用したいから、下記条件を遵守いたしますので許可してくださいよう申請します。			
年 月 日			
申 請 者	住 所	連 絡 先	自 宅TEL 勤務先TEL 携 帯TEL
	団体名及び氏名		
	北杜市教育委員会 教育長 様		
使 用 料	社会体育施設	1時間 円×利用時間( 時間 分)	
		午前・午後・1日 = 円	
厳守事項			
1 許可の日時、特に終わりの時間を守ること。			
2 諸施設を滅失し、破損したときは弁償すること。			
3 火気に充分注意し、体育館及び武道場内での喫煙はしないこと。			
その他の施設では一定の場所で喫煙を行い、吸い殻の処理には充分留意すること。			
4 諸施設利用については、履物等に至るまで常識的な配慮をもって利用すること。			
5 利用後は器具を片付け、原形に復し、清掃して帰ること。			
6 以上の条件を守らない場合は、次回の利用は許可しないものとする。			

様式第2号(第6条関係)

体 育 施 設 利 用 許 可 書			
利用施設名			
利用年月日	年	月	日
(	日)	AM・PM	: ~AM・PM :
(	日)	AM・PM	: ~AM・PM :
(	日)	AM・PM	: ~AM・PM :
(	日)	AM・PM	: ~AM・PM :
合計		時間	分
※ 利用時間は、30分単位で繰上計算とする。 (例 1時間10分 → 1時間30分で計算)			
活 動 種 目			
利用人員	男子	人・女子	人 合計 人
上記のとおり利用することについては、下記条件を付して許可する。			
年 月 日			
申 請 者	住 所	連 絡 先	自 宅TEL
			勤務先TEL
			携 帯TEL
団体名及び氏名 <span style="float: right;">様</span>			
北杜市教育委員会 教育長 <span style="float: right;">印</span>			
使 用 料	社会体育施設	1時間 円×利用時間( 時間 分)	
		午前・午後・1日 = 円	
<p>厳守事項</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 許可の日時、特に終わりの時間を守ること。</li> <li>2 諸施設を滅失し、破損したときは弁償すること。</li> <li>3 火気に充分注意し、体育館及び武道場内での喫煙はしないこと。 その他の施設では一定の場所で喫煙を行い、吸い殻の処理には充分留意すること。</li> <li>4 諸施設利用については、履物等に至るまで常識的な配慮をもって利用すること。</li> <li>5 利用後は器具を片付け、原形に復し、清掃して帰ること。</li> <li>6 以上の条件を守らない場合は、次回の利用は許可しないものとする。</li> </ol>			

様式第3号(第8条関係)

体育施設使用料減免申請書	
次のとおり使用料を減免していただきたく申請いたします。	
記	
利用日時	年 月 日( ) 時 分 ～ 時 分
利用施設名	
利用目的	
利用人数	
減免理由	
その他	上記施設の利用について、プログラム・関係資料等添付いたします。
年 月 日	
申請者 住 所 _____	
氏 名 _____	
(団体名) _____	
電話番号 _____	
北杜市教育委員会 教育長 様	



様式第4号(第8条関係)

体育施設使用料減免許可書	
年 月 日付けで申請のあったこのことについては、次のとおり減免することを許可する。	
記	
利用日時	年 月 日( ) 時 分 ～ 時 分
利用施設名	
利用目的	
参加人数	
減免理由	
その他	
年 月 日	
申請者 住 所 _____	
氏 名 _____	
(団体名) _____	
電話番号 _____	
北杜市教育委員会 教育長 印	