

上水 【相続】 {所有者使用者変更届の書き方}

給水装置所有者（使用者）変更届

北杜市上下水道事業管理者 様

届出書類をご提出される方

※ （※）法人の場合は、記名押印してください。法人以外でも、本人（代表者）が手書きしない場合は、記名押印してください。

住所 届出者の住所
氏名（名称及び代表者氏名）（※）

届出者の名前 ※

電話番号

届出者の連絡先

法人・パソコン入力の方は
押印必要

北杜市水道事業給水条例施行規程その他北杜市上下水道事業給水条例第19条第1項により、次のとおり給水装置所有者（使用者）の変更をしたいので、北杜市水道事業給水条例施行規程第23条第1項第4号の規定により、届け出ます。

※太線の枠内のみ記入してください。

届出年月日 令和〇年〇月〇日

変 更 年 月 日	令和〇年〇月〇日	←切替日（精算がない場合、記入日）	
給 水 装 置 の 設 置 場 所	北杜市	使用する住所	届出者がご本人の場合 「同上」で省略可能
届 出 者 (代理申請者)	住 所	〒 代理申請者の住所	
	(フリガナ) 氏 名	代理申請者の名前 ※	電話番号 代理申請者の連絡先

所有者の変更事項

新所有者（新）	住 所	〒 新所有者の住所	日中連絡が付きやすい番号
	(フリガナ) 氏 名	新所有者の名前 ※	
旧 所 有 者 (旧) ※1	住 所	〒 旧所有者の住所	
	(フリガナ) 氏 名	旧所有者の名前 ※	

添付書類	所有者の変更の場合（下記のいずれか1つ）	
	<input type="checkbox"/>	売買契約書又は登記事項証明書等の写し
	<input checked="" type="checkbox"/>	戸籍関係書類の写し（相続・贈与確認のため）
新所有者と旧所有者の関係が分かる書類コピー（戸籍謄本など）を添付		

※1 旧所有者から署名が得られない場合は、以下の誓約欄に新所有者が自署して下さい。

誓約事項 この給水装置所有者変更について、仮に疑義が生じても貴職には一切ご迷惑をかけません。			
誓約者 (新所有者)	住所	〒 新所有者の住所	
	(フリガナ) 氏名	新所有者の名前 ※	電話番号 新所有者の連絡先
旧所有者から署名 が得られない理由		売買・競売・ 相続 ・その他 ()	

使用者の変更事項

新使用者 (新)	住所	〒	
	(フリガナ) 氏名	<input checked="" type="checkbox"/> 新所有者と同じ	電話番号
旧使用者 (旧)	住所	〒	
	(フリガナ) 氏名	<input checked="" type="checkbox"/> 旧所有者と同じ	電話番号

精算による追加徴収等でご連絡させていただく場合がありますので、必ず記入してください。 精算が必要な場合は下記にご記入ください↓			
転居先 ・ 送付先	住所	〒	
	(フリガナ) 氏名		電話番号

「精算希望」とご記入頂き当スペースに詳細事項をメモ書きにてお書きください。

例) 精算希望

変更年月日前日まで: 旧所有者の支払い

変更年月日以降 : 新所有者による支払い